

SZEKSZÁRDI I. BÉLA GIMNÁZIUMA KOLLÉGIUMA

2023/2024. TANÉV

TANÉVI BESZÁMOLÓ MELLÉKLETE

Tartalom:

1. AJKP feladatterv 2023/2024 tanév
2. Kollégiumi könyvtár beszámoló
3. Diákönkormányzat beszámoló

Az Arany János Kollégiumi Program megvalósulása 2023/2024-es tanévben, a Szekszárdi I. Béla Gimnázium Kollégiumában, az AJKP feladattervező alapján

KULCS-FOLYAMATOK	CÉLOK	CÉLINDI-KÁTOR	TEVÉKENY-SÉGEK	TEVÉKENYSÉG INDIKÁTOR	HATÉKONY MEGVALÓSULÁS	A MEGVALÓSULT PROGRAM FEJLESZTENDŐ TERÜLETEI
1. A tanulók felkutatásának és beiskolázásának folyamata	Olyan beiskolázási intézményi stratégia megalkotása, amelybe foglalt tevékenységek végrehajtásának eredményeképpen az intézmény a tanulót és szüleit eléri, és kellő motivációt képes kialakítani a leendő partnerekben a programba való belépéshez.	Cél az egy évben maximálisan felvehető tanulólét-szám felvétele, de annak eléréséig is törekednie kell a kollégium-nak arra, hogy legalábbis növekedjen a megelőző évhez képest a programba jelentkezett tanulók száma.	stratégia készítése	Stratégia készítése, feladatok megbeszélése, kijelölése, felkészülés a járvány okozta veszélyhelyzetre. Ált. iskolai beiskolázási folyamat megtervezése a munkatervekben. A beiskolázás rendszerének fejlesztése, a 7. osztály tanulóinak bevonása, a motiváció-kialakítása koncepció megvalósításában segédezés (verseny). A gimnázium és a kollégium együtt készíti el felvételi tájékoztatóját. A feladattervekben egységesen, összehangoltan jelennek meg a folyamathoz kapcsolódó programelemek. Az általános iskolák igazgatóit tájékoztatni kell a program sajátosságairól (email; személyesen vagy online eszközökkel). Iskolák megkeresése, interaktív foglalkozások vezetése a célcsoport bevonásával. Kapcsolatfelvétel megszervezése; tájékoztatók elkészítése, kapcsolatfelvétel a tankerületi igazgatók bevonásával. Kapcsolatfelvétel munkaügyi központtal. Pályaválasztási börzéken a kollégium a távolabbi kistérségekben is megjelenik, amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik. A nyílt napokon, szükség esetén megoldjuk a tanulók kollégiumi elhelyezését is, amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik. A veszélyhelyzet miatt új kapcsolattartási és tájékoztatási módok feltérképezése, kipróbálása, az előző tanévben kialakított jó gyakorlat folytatása.	- A szóróanyag felfrissítése megtörtént - A szóróanyag eljuttatása az első negyedévben minden potenciális helyre megtörtént Sikeresen megszervezett 2 kollégiumi nyílt nap, részvétel a gimnáziumi nyílt napokon is. Nyitott kollégium: a kollégium megtekintése, bejárása a megadott alkalmakkor és kérése máskor is. - iskolák, szülők felkeresése, tájékoztatása - Pályaválasztási börzék (Szekszárd, Tamási, Baja, Kalocsa, Bonyhád) - Vészhelyzet nem releváns - Adatbázis tisztítás, frissítés megtörtént - A stratégia megtervezése, munkatervben rögzítése megtörtént. A tervezettek szerint végre hajtottuk - Kiegészítésként Somogy megye bevonása is megtörtént - Hódmezővásárhely: Kapcsolatfelvétel vezetői szinten megtörtént, nincs érdeklődés - Kapcsolat a Gyermekjóléti Szolgálattal megtörtént, a beiskolázási team részéről, mint minden évben - A toborzásba bevonható diákok kiválasztása az adott pályaválasztási rendezvény előtt egy héttel, az aktuális iskolai leterheltség és feladatok figyelembe vételével. - A gimnázium által meghatározott napokon (általános iskolai nagykövet program), - A saját iskoláját meglátogató AJKP-s gyerekek felkészítése. 2023. 10. 12. - A nem elérhető iskolák (pl. Gyöngyös, Hódmezővásárhely) tanulóinak megkeresése informális csatornákon. Ez folyamat már a kollégiumi beiratkozás napján megkezdődött. Kapcsolatfelvétel és –bővítés tanulóink családtagjaival, a diákok szűkebb és tágabb környezetében lévő potenciális jelentkezők bevonása érdekében. - A kortárs mentorálás részben megvalósult. Tanulmányi támogatásra nem került sor, a diákok élesen elzárkóztak ettől. Ennek fejlesztése a következő év feladata. A diákok szívesen propagálták a programot informális csatornákon is, a családban, szociális közegükben. Ez eredményes volt, több új diák is érkezett ilyen „csatornák” igénybevétele után. - Valamennyi iskolai szülői értekezleten és fogadóórán jelen volt a beiskolázási team legalább egy tagja. - Legalább 50 iskola megkeresése megtörtént személyesen, a többiek online módon, telefonos megkereséssel. - Igazgatókkal folyamatos a kapcsolattartás - Facebook oldal naprakész - Honlap folyamatosan frissül	- Interaktív foglalkozások tervezése, vezetése - Kortárs mentorálás: tanulóink saját településükön felkeresnek 7-es, 8-os diákokat és tanulási segítséget nyújtanak, beszélnek a programról, így felkészítve őket a programba való bekerülésre és a hatékony középiskolai integrációra. „Tanítsunk Magyarországot” projekt szervezőivel kapcsolat kialakítása.
			a motiváció érdekében végzett tevékenységek	Adatbázis építése, bővítése, egyeztetése, megújult levelezési lista összeállítása, felkészülés az online tájékoztatásra, gimnáziumi és kollégiumi események, nyílt nap élő közvetítésére. A tájékoztató dokumentumok, szóróanyagok eljuttatása a célcsoportnak, pontos tájékoztatás a programelemekről, a diákok lehetőségeiről és az elvárásokról. A média bevonása a tájékoztatásba. Digitális anyagok készítése, honlapra, facebookra feltöltés. Vonzó kép bemutatása a programról, szülő és diák érdekeltté tétele, a településbeli AJKP-s diáktól szerzett kedvező információk átadásával motiválás. Iskolák megkeresése, interaktív foglalkozások vezetése a célcsoport bevonásával. Szülőknak tájékoztatás, nyílt napok, nyitott kollégium program. (Amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik.) Együttműködés a Munkaügyi Központ munkatársaival. Pályaválasztási kiállításokon bemutatkozás (amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik), kapcsolatépítés az osztályfőnökökkel, pályaválasztási felelősökkel, tanulókkal és szülőkkel.		
			kapcsolati háló kiépítése	Kapcsolati háló kiépítése a tankerületekkel, igazgatókkal, osztályfőnökökkel történő konzultáció, a diákok személyes		

			<i>és működ- tetése intézményi szinten a szülőkkel, általános iskolákkal, középiskolákka l, szakszolgálato kkal, gyermekjóléti szolgálattal, gyermekvédel mi szakellátó rendszerrel, önkormányzat okkal, nemzetiségi/ kisebbségi önkormányzat okkal, munkaügyi szervezetekkel, civil szervezetekkel, beiskolázást segítő szervezetekkel, Oktatási Hivatallal, kiemelten a pedagógiai szakmai támogatásra tekintettel</i>	megkeresése (amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik), a gyermekjóléti szolgálatok, gyermekvédelmi szakellátó rendszer munkatársainak tájékoztatása a program lehetőségeiről, települési önkormányzatoktól információ a szociális háttérrel, jegyzőkkel való kapcsolatfelvétel a HH, HHH határozatok kapcsán, levélben és telefonon történő folyamatos együttműködés, kapcsolatfelvétel több megyében a munkaügyi központ pályaválasztási börzéinek szervezőivel. E-mail, telefonos kapcsolat, személyes megkeresés. Munkaügyi Központok rendezvényein (amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik), kiadványaikban a program ismertetése. „Tanítsunk Magyarorszáért” projekt szervezőivel kapcsolat kialakítása.	• Média:Kolimpia, Teol cikk • 29 pályázat érkezett, ebből érvényes volt 26. Ez a tavalyihoz (20 fő) képes növekedés volt	
			<i>kapcsolati háló kiépítése személyi szinten az érintett családokkal, tanulókkal</i>	Legalább 30 iskola felkeresése. Pályaválasztási kiállításokon minél több megjelenés, szülői értekezleteken/ személyes találkozáson programismertetés (amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik). A 7. osztály bevonása, a tanulók felkutatásában a felsőbb éves AJKP-s tanulók bevonása (tanulói prezentációk), amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik. Telefonos egyeztetések, a pályázatok elkészítésében segítség nyújtása. A pályázatok elkészítése és a jelentkezések koordinálása.		
			<i>az intézmény sokoldalú bemutatása az aktuálisan érintett tanulóknak, családjaiknak</i>	Intézményi nyílt napok szervezése, találkozók a szülőkkel, tanulókkal, amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik. Az online formákat (honlap, facebook, skype, TEAMS) is használjuk Célunk a program széles körben való megismertetése, az egy évben maximálisan felvehető tanulólétszám felvétele, de annak eléréséig is törekednie kell a kollégiumnak arra, hogy legalábbis növekedjen a megelőző évhez képest a programba jelentkezett tanulók száma.		
			<i>kapcsolattartá</i>	Kapcsolattartás a fenntartóval (Szekszárdi Tankerületi		

			s a fenntartóval	Központ), a környező megyék, járások tankerületi igazgatóin keresztül az általános iskolák elérése, a program megismertetése, további kapcsolatok kiépítése.		
2. Felkészítés folyamata az AJKP-ban való részvételre	Részvétel a középiskolai életre való felkészítésben, olyan tevékenységek tervezése és megvalósítása, amelyek – együttműködésben a tanuló családjával és általános iskolájával – az AJKP előkészítő évre, illetve nyelvi előkészítő évre vagy kéttannyelvű középiskola 9. évfolyamára készítenek fel az általános iskolai tanulmányok befejező szakaszában, illetve az AJKP első évében	A megelőző évekhez képest nő a tanulók és családjaik ismerete a programban történő részvétel feltételeiről, a programban résztvevő 9. évfolyamos tanulók iskolai sikerességét jelző folyamatokban pozitív irányú változás tapasztalható.	a tanuló felkészítése, tanulmányi, kulturális, mentális szempontból pedagógiaiilag tervezett foglalkozások, illetve egyéb más formák keretében a családokkal együttműködve	Felkészítés az AJKP előkészítő évre: A tanulók megkeresése, az AJKP céljainak, tartalmának a megismertetése. Az AJKP-s tanulók kollégiumi programjainak bemutatása a kollégiumi honlapon és facebook-oldalon. E-mail küldése, kapcsolattartás, facebook felhasználása a kapcsolattartásra, a felvetteknek közös facebook csoport nyitása. Szülő-tanuló-tanártalálkozó: közös gimnáziumi és kollégiumi program szervezése köszöntő műsorral. A 8. osztály utáni 4-5 napos kollégiumi AJKP Gólyatábor, részvétel az iskolai beiratkozás szervezésében. Gimnáziumi szöcsketábor segíti a gimnáziumi beilleszkedést a tanév megkezdése előtti hétvégén. 9. előkészítő évfolyam: a beilleszkedés segítése, közösségalkítás, a kollégium környezetének és a városnak megismerése. Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel – tanárokkal, iskolai KRÉTA-naplóhoz hozzáférés biztosítása a kollégiumi csoportvezető számára. Kollégiumi KRÉTA-napló használata, visszajelzés a szülőknek, kapcsolattartás telefonon vagy személyesen. Az iskola és kollégium részéről közös szülői értekezletek tartása. Havonta/kéthavonta közös értékelő megbeszélések a gimnázium tanáraival közösen. A Gimnáziumban háromhavonta visszajelzés a szülőnek a tanuló előrehaladásáról, az egyéni fejlesztési terv megismertetése és megbeszélése a szülővel, a szülőkkel való együttműködés erősítésére közös karácsony megszervezése, meghívók, ajándékok készítése, átadása, karácsonyi műsor. Lehetőség biztosítása a szülők számára a kollégiumi programokon való részvételre. - a szülők együttműködési elkötelezettsége növekszik, - a kollégiumi és az iskolai fejlesztő tevékenység rendszer pozitívan befolyásolja az iskolai eredményességet, A 9. előkészítő év után átvétellel a tanuló bekerül a szekszárdi gimnáziumi érettségit adó középiskolák egyikébe és a tanév végén be is iratkozik. A megelőző évekhez képest nő a tanulók és családjaik ismerete a programban történő részvétel feltételeiről, a programban résztvevő 9. évfolyamos tanulók iskolai sikerességét jelző folyamatokban pozitív irányú változás tapasztalható. Növekszik a program ismertsége.	- Sikeres gólyatábor került megrendezésre 2024. 06.24-27. Értékelése megtörtént a diákok és a kollégák részéről. A programokat a korábbi visszajelzésekre rugalmasan építettük fel és teret hagyunk a diákok kéréseinek. Pl. délután 1-2 óra szabd idő, kötetlenül, szervezett program nélkül, élményt nyújtó programok, stb. - Valamennyi előkészítő tanuló továbbtanulási portfóliója elkészült papír alapon és elektronikus formában is. A folyamatot és a kész portfóliókat, mint működő Jó gyakorlatot Kaposváron propagáltuk a POK egyik rendezvényén, 2023. decemberében. - A kollégiumi előkészítő csoport vezetője Bachesz Csaba szoros szakmai kapcsolatban van a csoport gimnáziumi osztályfőnökével. Részt vesz valamennyi, őket érintő rendezvényen, kirándulások - A szülők részére történő visszajelzések folyamatosak, a KRÉTA rendszer ebben nagy segítséget nyújt. - Összefogás a gimnáziumi szaktanárokkal és osztályfőnökökkel, a hiányzások tisztázása, „rövidre zárása” megtört. - Elkészültek a karriertervek - Pályaorientációs foglalkozások tartása valamennyi korosztálynak, de kifejezetten a pályaválasztás előtt állóknak. Intézménylátogatások történtek pl. a segítő pályák iránt érdeklődőknek, nagy sikerrel. - Vendégek meghívása több alkalommal is megtörtént, pl. pszichológus, szociális munkás, gyermekápoló, élelmiszer mérnök. Az adott pályák iránt érdeklődő diákok szívesen hallgatták őket.	- A várható előkészítő csoportvezető, a tervezett AJKP-s csoportvezetővel egyeztetve meglátogatja a szöcsketábor során a tanulókat Idő: a gimnáziumi szöcsketábor időpontja. - Városi programok látogatása A szóba jöhető városi programok követése, a diákok figyelmének felkeltése. - Személyes kapcsolatok tovább bővítése - Job shadow program kiszélesítése, - Pályaorientációs szakemberek meghívása - Szakmák képviselőinek meghívása a kollégiumba - Pályatükrök készítése - A diákok motiválása, mert sok esetben érdektelenek a jövőjüket érintő kérdésekben. - Érdeklődés felkeltése szakmák iránt
	Olyan tevékenységek tervezése és megvalósítása, amelyek a tanuló családjával és a leendő/jelenlégi középiskolával	Az AJKP előkészítő évfolyamon, vagy a nyelvi előkészítő évfolyamon vagy a kéttannyelvű középiskola 9. évfolyamán tanulmányait folytató	pályaorientáció: integrált osztályokba történő átvétel koordinálása és támogatása a 9. előkészítő évfolyam esetén	Pályaorientációs foglalkozások tartása. Karrierterv készítése, a választható iskolákról adatok gyűjtése, pályaválasztási projektmunka /plakát vagy portfólió készítése a megjelent cikkekből, prospektusokból és a honlapokon található információkból, fontos információk beszerzése a „választott” iskolákban, Szülői egyeztetés a döntés előtt, a megfelelő középiskola megtalálása, a megfelelő iskola kiválasztása, döntés. Az átvétel előkészítése és koordinálása (család, iskola, kollégium együttműködése). A tanulók átvétele, majd beiratkozás a választott középiskolába, minden előkészítő beiratkozik valamelyik szekszárdi, érettségit adó középiskolába. A gimnáziumot választó tanulók száma nem csökken. Pályaorientációs-továbbtanulási lehetőségeket bemutató -	- A szabad idő kulturált eltöltést szolgáló eszközözök, közösségi játékok vásárlására került sor. - Lány fitness –terem került kialakításra - A felújított vizesblokkokban esztétikus környezetben tisztálkodhatnak tanulóink - Stabil napirend - A mérési rendszer közös szakmai munka eredményeként kerül frissítésre a következő tanévben	

	együttműködésben az előkészítő év időszakában a kollégiumban folynak, és az érettségit adó középiskolai tanulmányokra készítenek fel.	tanulók mindegyike beiratkozik középiskolába, vagy folytatja középiskolai tanulmányait.		három hetet meghaladó projekt szervezése, a választható iskolák meghívása (amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik). A korábbi jó gyakorlatok folytatása, a továbbtanulási portfólió elkészítése. A tanulók bemutatják portfóliójukat a pedagógusoknak és a fogadó intézmények képviselőinek /osztályfőnököknek.		
			<i>a célzott középiskola felvételijére való felkészülés támogatása</i>	Az integrált osztályokba történő átvétel koordinálása és támogatása, a célzott középiskola felvételijére való felkészülés támogatása, tantárgyi felkészítő tréningek szervezése a gimnáziummal közösen. Az AJKP előkészítő évfolyamon tanulmányait folytató tanulók mindegyike beiratkozik középiskolába vagy folytatja középiskolai tanulmányait.		
			<i>stabil élet- és napirend kialakítása</i>	Stabil élet- és napirend kialakítása, a házirend megismertetése, foglalkozási terv, programok szervezése, ingerdús környezet megteremtése. A szabadidő eltöltését célzó programok. Kollégiumi csoportfoglalkozások, szociális kompetenciafejlesztés foglalkozások, kollégiumi bennmaradós hétvégék szervezése. Célunk, hogy az AJKP tanulók beilleszkedjenek a kollégiumba és a gimnáziumba.		
3. A bemeneti mérés folyamata	Olyan folyamat kialakítása, amely megalapozza a tanuló fejlesztése érdekében végzett pedagógiai munka tervezését.	Olyan, az intézményben kifejlesztett vagy adaptált mérések-értékelések elvégzése, melyek eredményei 100%-ban beépülnek az egyéni fejlesztési tervekbe.	<i>mérőeszközök kiválasztása, kifejlesztése, adaptálása</i>	AJKP tantárgyi bemeneti mérések megszervezése, az adatok beküldése, hozzáférés biztosítása az online felülethez, a mérés elvégzése. Egyeztetés a mérésekről az iskola és a kollégium együttműködése, a pszichológus által elvégzett mérések koordinálása, ennek alapján egyéni fejlesztési terv, a fejlesztés megszervezése, a foglalkozásokon a tanulói részvétel figyelemmel kísérése Mérőeszközök jó alkalmazhatósága, az elvégzett mérések. A mérési rendszer folyamatos fejlesztése	- Egyéni fejlesztési terv készül minden tanulóra, azonosítjuk a fejlesztendő területet - EFT PI-SMART módszerrel: személyre szólóan, pozitív, reálisan megvalósítható tervekkel, pontos dátumot megadva határidőként, stb. - A fejlesztés szinterei: pl. életpálya-építés, szociális kompetenciafejlesztés - A kollégium által elvégzendő mérések felülvizsgálata, aktualizálása a tanév elején megtörtént. A csoportvezetők ez alapján folyamatosan végzik az előírt méréseket. Ezek eredményét rögzítik, és október 16-ig elkészítik az egyéni fejlesztési terveket a tanuló szükségleteinek és hatékony tanulmányi előmenetelének érdekében. A fent említettek érdekében a kollégiumi pedagógusok rendszeres munkamegbeszéléseket tartanak a fejlesztési lehetőségekről, heti több órában. fejlesztési foglalkozások rendszere, strukturáltabbá tétel - Az iskola pszichológussal folyamatosan tartjuk a kapcsolatot, az elkészült mérések eredményeit figyelembe vesszük a napi pedagógiai munka során. - A tanulók folyamatos és strukturált fejlesztése a tanulószobai foglalkozásokon	- A foglalkozások rendszerének strukturáltabbá tétele - Az egyéni fejlesztési tervek fejlesztése, folyamatos felülvizsgálata
4. Az egyéni fejlesztés folyamata	Olyan folyamat kialakítása, amely során a tanuló egyéni szükségleteihez igazodó fejlesztésben / fejlesztést támogató	A tanulók egyéni fejlesztési terveiben megfogalmazott összes cél a csoportra vetítetten legalább 80%-ban teljesül.	<i>egyéni fejlesztés eljárásrendjének megalkotása és működtetése</i>	Egyéni fejlesztés eljárásrendjének megújítása/folyamatos fejlesztése, törekvés a minél jobban hasznosuló tervekre, AJKP intézményekkel együttműködve, belső műhelymunka. Tanulónként egyéni fejlesztési terv készítése, év közben kétszer felülvizsgálata.	- Tehetségfejlesztés – sport művészetek, sportkör, kreatív szakkör működik már évek óta - egyéni fejlesztési terv készítése - differentiált tanulás - tanulópárok működtetése - kapcsolattartás kollégium és gimnáziumi tanárok között – 9/AJKP - A kapcsolattartás a kollégiumi és gimnáziumi tanárok között szorosabbra fűződött. Rendszeresek a munkamegbeszélések a kollégák között.	- tanulói passzivitás - diákok mozgósítása a fejlesztő foglalkozásokon való részvételre - kiállítás a diákok műveiből - egyéni megállapodás a tanulók tanulmányi és egyéb céljairól – legyen személyre szabottabb
			<i>ütemterv készítése az egyéni fejlesztési terv kialakításához</i>	Ütemterv készítése az egyéni fejlesztési terv kialakításához. Tantárgyankénti mérések, a kollégiumban kompetenciamérés		

	szolgáltatásb an részesül.		<i>egyéni megállapodás a tanulók tanulmányi és egyéb céljairól</i>	Tanulmányi tervezés tanév elején a tanulóval, egyeztetés a karriertervével (előkészítő, 11-12. évfolyam). Félévkor és tanév végén a célok megvalósulásának teljesülését felül kell vizsgálni, szükség esetén átírni, új célt kitűzni.	- A kollégák telefonos elérhetősége aktualizálásra került. - Az egyéni megállapodások személyre szabottak lettek, határidőre leadásra kerültek. - A munkaértekezleteken folyamatosan és rendszeresen megbeszélésre kerülnek az egyéni fejlesztési területek, a problémák és a megoldási lehetőségek a kollégiumi tanulók esetében. Rendszeresek az esetnegbeszélések. - Az EFT-k egyre személyre szabottabbak, folyamatos monitorizálás - Folyamatosan a fejlesztő foglalkozások, szövegértési, matematikai, anyanyelvi fejlesztések történtek az idei évben. Jövőre ez kiegészül pénzügyi kompetenciafejlesztéssel.	
			<i>egyéni fejlesztési és tanulási tervek kialakítása, a tehetségfejlesztés és érdekében; a tervek megvalósulása nak érdekében differenciált tanulásszervezés és és további szolgáltatások</i>	Az egyes tanulók terhelhetőségének és tényleges terhelésének egyeztetése. Korrekciós célok kitűzése. A differenciált tanulás megszervezése. Tanulópárok, tanulói csoportok kialakítása és működtetése. Fejlesztési terv készítése, tehetségazonosítás. A tehetségfejlesztés érdekében tanulói részvétel az iskolai, kollégiumi szakköri, illetve városon belüli tevékenységekben egyéni napirend, hetirend kialakításával (zene, tánc, ének, sport, nyelvtanulás, ember és társadalom, filmklub, egyéni fejlesztés).		
			<i>folyamatos visszajelzés a tanuló egyéni haladásáról és a továbblépés lehetséges irányairól (egyéni fejlesztési tervek és napló, szöveges értékelés, számszerű eredmények)</i>	Folyamatos kapcsolattartás a kollégium és az iskola pedagógusai között /telefonon, személyesen, hospitálások/. A 9/AJKP csoportban tanévente háromszor szöveges értékelés tantárgyanként. A megbeszélések alapján korrekciós célok kitűzése. Pozitív visszacsatolás. Folyamatos kapcsolattartás a szülőkkel, visszajelzés a tanuló előrehaladásáról. Folyamatos értékelés.		A tanulók motiválatlansága a foglalkozásokon, a részvétel folyamatos ellenőrzése, a hiányzások következetes szankcionálása
			<i>az egyéni fejlesztési tervek alapján szervezett tantárgyi képességfejlesztő programok</i>	Személyre szabott fejlesztő foglalkozások a kollégiumban (magyar nyelv és irodalom, szövegértés, matematikai kompetenciafejlesztés, nyelvi, digitális (ECDL) kompetenciafejlesztés). A tanulók részvétele a tervezett fejlesztő foglalkozásokon.		
5. <i>Az egyéni fejlesztés eszköztáráról</i>	Olyan eszköztár biztosítása, amely a tanuló egyéni fejlesztését szolgálja.	Az egyéni fejlesztési naplóban/tervben/tanulási dossziében, az eszköztárban rendelkezésre álló támogatások igénybevétele 100%-ban nyomon követhető.	<i>az alapprogramban meghatározott kompetenciák fejlesztése</i>	A kollégiumi nevelés országos alapprogramjában foglalt kollégiumi fejlesztések előírásainak betartása, ennek megfelelő csoportfoglalkozási tervezés. Tematikus csoportvezetői foglalkozások keretében érintett témák: a tanulás tanítása; az erkölcsi nevelés; nemzeti öntudat, hazafias nevelés; állampolgárságra, demokráciára nevelés; az önismeret és a társas kultúra fejlesztése; a családi életre nevelés; testi és lelki egészségre nevelés; felelősségvállalás másokért, önkéntesség; fenntarthatóság, környezettudatosság; pályaaorientáció; gazdasági és pénzügyi nevelés; médiatudatosságra nevelés. Pszichológusi foglalkozások, mentálhigiénés szakember biztosította foglalkozások igény szerint. Tanulmányi kirándulások, kollégiumi rendezvények, előadások. Kreatív, művészeti és sport szakkörök, önképzőkörök. Könyvtári foglalkozások, könyvtári szolgáltatások	- a kollégiumi nevelés alapprogramjának való megfelelés - A tematikus csoportvezetői foglalkozások a KNOAP, a Pedagógia Program és a NAT előírásai szerint történik - Mentálhigiénés szakember dolgozik heti 3 alkalommal a diákokkal és a pedagógusokkal közösen a problémák megoldásán - Kollégiumi rendezvények és a tanulmányi kirándulás a munkatervben előírtak szerint, sikeresen megtörténtek. Visszajelzés: elégedettségméréssel. - ECDL vizsgákra folyamatosan elmennek és eredményesen leviszgáznak - Multikulturális tartalmak (Népek karácsonya az adventi hét keretében) - Szociális kompetenciafejlesztés az előírt foglalkozások keretében	- pályaaorientáció – végzett, továbbtanuló diákok meghívása - A diákok felkérése arra, hogy látogassák meg volt kollégiumi társaikat, lehetőségeik függvényében

				igénybevétele, kollégiumi könyvtári infrastruktúra folyamatos fejlesztése. Színházlátogatás, múzeumi programok, művészeti kiállítások, hangversenyeken részvétel. Minden tanuló legalább heti 1 fejlesztő és legalább 1 szakköri foglalkozáson vesz részt. Minden tanuló részt vesz az előírt fejlesztő foglalkozásokon.	• Projekt formában került megvalósításra a Fenntarthatósági témahét. Számos gyakorlati foglalkozással, vendégek meghívásával és aktív munkával. (növények ültetése rovarhotel készítés) • előítéletek kezelése (nincs kiközösítés) • diákmentori hálózat – gólyatábor, gólyaavatás) • nyelvi fejlesztés működik – angol, német, osztályozó vizsga felkészítés, érettségi felkészítés • AJKP kollégisták bevonása a kollégiumi és a gimnáziumi DÖK munkájába • Folyamatos kapcsolat a korábban végzett diákokkal /e-mail, messenger/. • Rendszeres angol és német nyelvi korrepetálás a kollégiumban. • A tanulók, különösen a volt nyelvi előkészítősök határozott irányítása a gimnáziumi nyelvi előkészítő fogalakozásokra- Tájékozódás az elvégzett munkáról. • Internetes nyelvtanulási lehetőséek, nyelvvizsga felkészítők ajánlása	
			<i>tanulási motivációt fejlesztő tevékenységek</i>	Folyamatos a tanulókkal szemben támasztott követelményrendszer, feladatmeghatározás, a feladatok teljesítésének ellenőrzése, értékelése az egyéni fejlesztési naplók, szakköri naplók vezetésével. ECDL felkészítés. Tehetségek felismerése, a tehetség kibontakoztatásában támogatás. Jutalmazás egyéb formái: AJKP külföldi és belföldi kirándulásokon való részvétel (amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik.) AJKP projektek szervezése, a jogosítvány megszerzésének támogatása. Egyéni nyelvtanulás támogatása, nyelvi táborok, nyelvvizsgára felkészítésen részvétel támogatása szociális juttatásként. Tanulmányi eredmény alapján megállapított egyéb szociális juttatások adása. A dicséreték és megrovások a kollégiumi házirendben foglaltak szerint történnek. Az elmarasztalás tevékenységtől eltiltás is lehet. Elsődlegesen a pozitív megerősítés elvét alkalmazzuk. Példaképek közvetítése, ünnepélyek, rendezvények, kiállítások szervezése. A tanórákon, a fejlesztő foglalkozásokon, a szakkörökön, a korrepetálásokon való maradéktalan megjelenés és aktív részvétel, pozitív visszajelzések a tanulókról.		
			<i>előítéletek kezelése</i>	A kollégiumi nevelés országos alapprogramja által előírt foglalkozások szervezése, szociális kompetenciafejlesztés előkészítő és 10. évfolyamon a tolerancia témakörében. A felsőbb évfolyamokon integrált csoportokban vannak az AJKP tanulók. Integráció, közös foglalkozási csoportok, esélyegyenlőség biztosítása, nyílt kommunikáció, a befogadás és az elfogadás, az empátia fejlesztése. A házirend és a kollégiumi pedagógiai nevelési program, az SZMSZ készítésénél figyelembe vettük az esélyegyenlőség érvényre juttatását.	• Tanulópárok működnek és segítik egymást, nem csak tanulmányi területen • Kortárssegítés működik, egymás támogatása a tanulásban • A felsőbb évfolyamosok beszélgetésekkel, közös kollégiumi programokkal segítik a belépő tanulók integrációját.	
			<i>multikulturális tartalmak közvetítése</i>	A csoportvezetői és a tematikus foglalkozások (szociális, kompetenciafejlesztő és csoportfoglalkozások, fejlesztő foglalkozások) tervében megjelenik; projektek, rendezvények (pl. karácsony, farsang, egyéb programok, könyvtári órák) keretében tükröződik.		
			<i>identitás artikulálása és erősítése</i>	Fontos területe ez a tanulók fejlesztésének. A tanulók a KNOAP szerinti önismereti órákon, illetve szociális kompetenciafejlesztésen vesz részt, mindemellett kollégiumunkban megoldott pszichológiai és mentálhigiénés tanácsadás, a művészeti nevelés, sikerélmények biztosítása.	• A csoportvezetők személyes, jó kapcsolatban vannak a tanulók, akik minden problémájukkal fordulhatnak hozzájuk. Jellemző a bizalmi légkör.	
			<i>kortárssegítés, tanulópárok kialakítása</i>	Több fronton: 1., a programba belépni szándékozó és az AJKP tanulók közötti kommunikáció, 2., az AJKP-ban már részt vevő tanulók között diák mentori hálózat kiépítése, működtetése a kollégiumban (tanulási segítség – tanulópárok kialakítása, beilleszkedés segítése, közösségépítő programok, csapatépítés, tréning, közös kirándulás),		• A tanulópárok számát bővíteni kell, ösztönözni kell a diákokat a további tanuló párok kialakítására • Kortárssegítés bővítése

				3., a sikeresen továbbtanuló AJKP-tanulók bevonása a pályareintegráció megsegítésébe. A DÖK munkájában részvétel, megismerkedés a tanulói érdekvérvényesítés lehetőségeivel.		
			<i>tanári patrónusi / mentori rendszer működtetése</i>	A tanulók tanulmányi eredményének javítása, esetlegesen neveltségének javítása érdekében a kollégium és a középiskola (elsődlegesen a csoportvezető és az osztályfőnök feladata, szükség esetén szaktanárok és szakemberek bevonása) közös munkálkodása, közös programok megvalósítása. Minden tanuló egyéni problémáinak megfelelő ügyintézészt lát el a csoportvezetője.	A gimnázium és a kollégium munkája minden szinten szorosabbra fonódott. A közös rendezvény a farsangi bál és a Halloween party együttes megrendezése. Jövőre bővítjük a közös rendezvények számát	
			<i>önismeret és mentálhigiéné</i>	Egyrészt a KNOAP szerint meghatározott fejlesztés, mely kiegészül az AJKP egyéni fejlesztési rendszerével, szaktanári, pszichológus, mentálhigiénés szakember és patrónustanár támogatásával. Szükség esetén külső szakemberek bevonása (pl. Mentálhigiénés Műhely, Gyermekjóléti Szakszolgálat, bűn- és drogmegelőző programok, projektek, különböző témákban előadások szervezése). Szociális kompetencia fejlesztés tanterveiben kiemelt célként jelentetjük meg az önismeret fejlesztést, és a portfóliókban ez megjelenik. Szociális juttatások, a tanulói szükségletek felmérése alapján a biztonság növelése.		Még több közös rendezvény a gimnáziummal
			<i>a tanulói önkormányzati ság kialakítása, erősítése</i>	Az AJKP tanulók részvétele a kollégiumi és a gimnáziumi DÖK munkájában. A diákok önszerveződésének a segítése, jogi ismeretek adása, szervezési támogatás.		
6. Pedagógiai környezet	Olyan pedagógiai környezet megteremtése, amely környezetben a tanuló fejlődése a leghatékonyabb módon folyik.	A tanulók több mint 50%-a javít az előző félévi tanulmányi átlageredményén, vagy a csoport összesített átlaga meghaladja az előző félévi átlageredményt, mindaddig, amíg el nem éri a 3,5-et, amit tartani kell az érettségi időpontjáig.	<i>kooperatív alapelvek mentén szerveződött tevékenységek (csoportfoglalkozáson, csoportfoglalkozáson kívül, kooperációra épülő tanári fejlesztő műhelyek keretében)</i> <i>projekt módszer alkalmazásával szerveződött tevékenységek (csoportfoglalkozáson, csoportfoglalkozáson kívül)</i>	Foglalkozástervekben a kooperatív módszerek alkalmazása, kooperatív technikák alkalmazása a csoportvezetői és az egyéb foglalkozások vezetésénél. Tanári műhelyek, továbbképzéseken részvétel, belső képzések. Vezetői óralátogatások során ellenőrzés. A tanári portfóliókban nyomon követhető a megvalósítás. Tanulmányi kirándulások előkészítése AJKP projekt keretében. Évente legalább egy 3 hetet meghaladó projekt a kollégiumban és a gimnáziumban. Projekt módszer alkalmazása a fejlesztő és csoportvezetői foglalkozásokon.	célindikátor: - A csoportok átlaga minden csoport esetében, félévkor és év végén is meghaladta a 3,5-et. - vezetői óralátogatások Az első féléven 1, a második félévben 2 vezetői óralátogatásra került sor. - tanulmányi kirándulások, jól működő rendszer ’ kirándulásra került sor az idei tanévben. A diákok elégedettségmérése alapján nagyon jól sikerült. - beiskolázási projekt működik, új témával lehetne más is, idei évben Advent (kevés dokumentáció – fejlesztendő) - háztartási kompetenciák fejlesztése – főzés (sok diák, anyagi támogatás, német nyelvi kompetenciafejlesztés, számolási képességek fejlesztése) - A háztartási kompetenciák fejlesztése az életmód és a háztartástan szakkör keretében történik, évek óta sikeresen zajlik. - kollégium szépítése, naprakész faliújság megvalósult - könyvtári lehetőségek biztosítása	célindikátor: - tanulók kevesebb mint 50%-a javított az előző félévi tanulmányi eredményén, ez fejlesztendő - nem minden összesített átlaga haladja meg az előző félévit, ezen javítani kell - tanulói motiváció fejlesztése - kooperatív módszerek fejlesztése (pármunka, csoportmunka, projekt) - tanulásmódszertan hatékony elsajátíttatása a diákokkal - élménypedagógiai eszközrendszer felhasználása - tanári műhelyek, továbbképzések, belső képzések (pl. drámapedagógia) - vezetői óralátogatások kiszélesítése - pénzügyi projekt, pl. projekthét keretében - témahét – van (Fenntarthatósági), bővíteni lehetne: egészség hét, nyelvi témahét - személyiségfejlesztés - bennmaradós hétvégék – céllal, témával:

			<i>tevékenységközpontú tanulási és tanítási eljárások</i>	Kiemelt pedagógiai feladatunk a személyes megtapasztalás, ennek eszközei: - projekt, témahét évente legalább 1 alkalom, - tanulmányi kirándulások, személyiségfejlesztő tréningek, bennmaradós hétvégék tematikájának a folyamatos megújítása, a bevált jó gyakorlataink alkalmazása, - háztartási/takarítási kompetenciák fejlesztése, a lakószobák rendjének és tisztaságának a biztosításába bevonás, - közösségi szolgálat teljesítésének segítése (pl.: Máltai Szeretetszolgálat), - kollégiumszépítés, díszítés, karácsonyi ajándékkészítés, szervezési projektek, könyvtárfejlesztés, könyvtári infrastruktúra javítása, olvasási és kölcsönzési körülmények biztosítása, könyvtári kutatások segítése. A rendezvények pedagógiai dokumentációja portfólió formájában elkészül.	• mentálhigiénés szakember alkalmazása • előkészítő évfolyam januári kirándulása megvalósult • tanulmányi kirándulások szervezésébe a tanárok szélesebb bevonása az előkészületekbe is • Folyamatos kapcsolat az iskolai pszichológussal és a Balassa János Kórház gyermek ideggondozójával	motiváció, tanulásmódszertan, továbbtanulás, személyiségfejlesztés. érettségi), szekszárdi programokhoz igazodóan • lakószobák rendje – nevelőtanár pontozzon, jutalmazás, büntetés • közösségi szolgálat – beiskolázás, általános iskolai tanulók mentorálása – kortárssegítés • kirándulás lehetőség repertoárjának szélesítése Erasmus+ • családlátogatás megvalósítása • pszichológus bevonása – van kapcsolat, de csak az akut eseteket látják el • bűnmegelőző projektekben való részvétel
			<i>drámapedagógia eszközrendszerének alkalmazása</i>	Fejlesztő foglalkozásokon drámapedagógiai módszerek alkalmazása. A kollégiumi nevelőtanárok drámapedagógiai kompetenciáinak fejlesztése, önképzés.		
			<i>családlátogatás</i>	Csoportvezető családlátogatást végez, probléma esetén rendkívüli látogatás, környezettanulmány készítése.		
			<i>mentálhigiénés műhelyek megfelelő szakemberek bevonásával</i>	Pszichológus és mentálhigiénés szakember bevonása, foglalkoztatása. Együttműködés a Mentálhigiénés Egyesülettel. A tanulók bevonása, bűnmegelőző projektekben való részvétel, bevonás. Egyéni konzultációs lehetőség, önismeret-fejlesztés, bennmaradós hétvégéken tréningek szervezése.		
			<i>élménypedagógiai eszközrendszer alkalmazása, informális és non-formális tanulási módszerek alkalmazása</i>	A kollégiumi foglalkozásokon törekszünk az élménypedagógiai eszközök, az informális és non-formális pedagógia alkalmazására. Az előkészítő évfolyamosok számára januárban kirándulás tervezése a középiskolai felvételihez kapcsolódóan (amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik). Az AJKP-s tanulók számára bennmaradós hétvégék/ bel- és külföldi kirándulás szervezése (amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik).		
7. A tanulói mérés és értékelés folyamata	Olyan folyamat kialakítása, amely során a tanulói teljesítmény mérése és értékelése a tanuló fejlesztését szolgálja.	Olyan, az intézményben kifejlesztett vagy adaptált mérések és értékelések elvégzése minimum évente egy alkalommal, amelyek eredményei 100%-ban beépülnek az	<i>mérőeszközök kiválasztása, kifejlesztése, adaptálása</i>	A tanulók mérése, az eredmények figyelembevételével készített egyéni fejlesztési tervek a tanulók oktatásának és nevelésének egyik fő kiindulópontja. Igyekeznünk kell minél jobb, pontosabb, az életkornak, szociális helyzetnek megfelelő mérőeszközök megtalálása (kutatás, megismerés, kiválasztás, bevezetés, beválás). Ehhez ki kell kérni az iskolai, kollégiumi pedagógus, a mentálhigiénés szakember, a pszichológus és az Emberi Erőforrások Minisztériuma Köznevelés-igazgatási Főosztály által biztosított mentor segítségét. A mérésekről tartandó továbbképzésekre delegálás. A szükséges szoftver(ek) beszerzése. Kapcsolattartás, tapasztalatcsere az AJKP-s intézményekkel, az Emberi Erőforrások Minisztériuma Köznevelés-igazgatási Főosztályával.	• mérések működtetése • megújult mérések és fejlesztési tervek alkalmazása	• pszichológus bevonása • a mérések rendszerének újraértelmezése és tervezése az AJKP szakmai közösségével együtt
			<i>a mérési</i>	1 db elégedettségmérés a tanév során.		

		egyéni fejlesztési tervekbe. A tanuló értékelése, az értékelésről történő visszajelzés minden esetben szükséges valamennyi érintett partner számára. A kompetencia alapú fejlesztés elengedhetetlen eszköze az egyéni képességek feltérképezése, a fejlesztési törekvések kiértékelése, sőt a fejlesztésben résztvevők bevonása az értékelés továbbfejlesztésének folyamatába. Ez biztosítja a fejlesztés számára minél inkább felhasználható , a fejlesztésben részt vevők számára érthető visszajelzések et.	<i>rendszer eljárásrendjének kialakítása és rögzítése az intézmény e rendeletben szereplő, tanévenként elkészítendő feladatterv mellékleteként</i> <i>az intézmény által kifejlesztett, vagy adaptált mérőeszközök használatával, rögzített eljárásrend szerint a mérések elvégzése:</i> <i>a)</i> <i>kulcskompetenciák és kognitív ismeretek egyéni, intézményi és országos standardokkal is összevethető mérése</i> <i>az intézmény által kifejlesztett, vagy adaptált mérőeszközök használatával, rögzített eljárásrend szerint a mérések elvégzése:</i> <i>b) a tanuló szociális helyzetének felmérése</i> <i>az értékelési eredmények alapján a támogatási, fejlesztési igények és szükségletek</i>	Olyan, az intézményben kifejlesztett vagy adaptált mérések-értékelések elvégzése minimum évente egy alkalommal, melyek eredményei 100%-ban hasznosulnak az egyéni fejlesztési tervekben a szolgáltatások meghatározásához. Összehasonlítás lehetőségének biztosítása az AJKP intézményein belül, ill. az országos standardokkal. Az ismételt méréseket összehasonlítva jól látszik a különbség, az egyéni fejlődésben előrelépés történik, a mérések alapján ki lehet jelölni, milyen további szolgáltatásokat vegyen igénybe a diák. Újabb mérések jó gyakorlatainak áttekintése. A HH, HHH státusz felmérése az aktuális törvényi szabályozásnak megfelelően. Mérések elvégzése. A tanulók szociális helyzete változásainak felmérése, összehasonlítása a bemeneti mérésekkel. Pszichológiai mérés. Az országos kompetenciamérés eredményének feldolgozása. A fejlesztési igények, a szükségletek azonosítása után fejlesztési terv készítése. A fejlesztési tervek megújítása.		
--	--	---	--	---	--	--

			<i>azonosítása</i>			
			<i>hatékony tanulómegismerési technikák alkalmazása (spontán és tudatos, pl.: interjú, kérdőív, megfigyelés, dokumentumelémzés)</i>	Az alkalmazott tanuló megismerési technikák megbeszélése az iskola és a kollégium tanárai, a kollégiumban dolgozó pszichológus, mentálhigiénés szakember között, tapasztalatok összegzése A továbbképzések figyelemmel kísérése. Az egyéni fejlesztési tervekbe beilleszteni a feltárt szükségleteket.		
			<i>a tanulók és családjaik bevonásával a mérésekkel összefüggő visszajelzési rendszer kialakítása, fejlesztése</i>	Fontos feladat, hogy a szülők is, ne csupán a tanulók értesüljenek a tanulók eredményeiről. Ehhez szükséges a visszajelzési rendszer pontosítása, fejlesztése, a szoros kollégium-család kapcsolat fenntartása. A kollégium folyamatosan figyelemmel kíséri a partneriskolák elektronikus naplójának naprakész figyelésével a tanulmányi eredményeket és a hiányzásokat.		
8. Pályaorientáció	Olyan folyamat kialakítása és működtetése, amely a tanuló irányultságán ak megfelelő életpálya sikeres építését szolgálja.	A programban tanulók legalább az érettségit megelőző két tanévre rendelkeznek karriertervvel – célokkal, azok elérését szolgáló tevékenységekkel –, mely célokat minden tanuló eléri az érettségi időpontjáig.	<i>karrierterv készítése a célok, részcélok rögzítésével</i>	Három évfolyam készít karriertervet: 1., előkészítő évfolyam elkészíti továbbtanulási portfólióját, mely segíti őket abban, hogy a megfelelő középiskolai képzést megtalálja, illetve be tudjon mutatkozni a kiválasztott középiskolának. 2., 11 és 12. évfolyamon a karrierterv megalkotása és aktualizálása (IKT portfólió készítése). A tanulók felkészítése emelt szintű érettségire, a felsőoktatásba orientálás, kapcsolat az egyetemi szakkollégiumokkal, a támogatási lehetőségek feltérképezése. A programban résztvevő diákok körében öt év átlagában számítva növekszik a felsőoktatási intézményekbe felvett diákok aránya, egészen az 50% eléréséig. (Egyetemi és főiskolai tanulmányok mellett felsőoktatási szakképzésbe orientálás.) A kollégiumi nevelőtanárok ilyen irányú továbbképzésre történő delegálása.	- A karrierterv az indikátoroknak megfelelően elkészülnek előkészítő évfolyam – továbbtanulási portfólió 10-12. évfolyamon karrierterv - a kitűzött célokat nagyrészt eléri a tanulók	- karrierterv készítésében a csoportvezető aktívabban vegyen részt - pszichológus bevonása - tanulói tervezés – célmeghatározás – lebontása rövid- és középtávú célokra - osztályfőnök is vegyen részt a folyamatban - tantárgyi tervek épüljenek be a karriertervbe - egyetemisták, felnőttek bevonása – életutak - tanulók továbbkísérése, felhívni a figyelmet az egyetemi lehetőségekre
			<i>karrierterv céljainak elérését szolgáló tevékenységek megvalósítása</i>	Törekednünk kell arra, hogy az ún. pályaérettség kialakuljon a tanulóknál, ehhez szükséges az életpálya-építési kompetencia fejlesztése. Ez elősegíti az iskolai emelt szintű képzések kiválasztását, a nyelvvizsga megszerzését, a jogosítvány megszerzését, ECDL modulok vizsgáihoz támogatást. Pályaválasztási rendezvényeken való részvétel (Szekszárd Pályaválasztási Kiállítás egyetemek-főiskolák napja, EDUCATIO kiállítás, egyetemi nyílt napok) (amennyiben a veszélyhelyzet lehetővé teszi a programokon való részvételt), a szülők bevonása, utazásuk megszervezése. A tanulmányi eredmények folyamatos figyelemmel kísérése, motiválás. Érettségire felkészítés, a jelentkezések koordinálása.		
			<i>karrierterv értékelése és korrekciója</i>	Az elkészített karrierterv értékelése és korrekciója is szükséges kb. félévente. Meg kell vizsgálni a tanuló erősségeit, gyengeségeit, lehetőségeit és a veszélyforrásokat, ebben segíthetnek az iskolai szaktanárok, osztályfőnökök, a pszichológus is. Pályaismeret, önismeret fejlesztése, az adott foglalkozás		

				megismertetése „Árnyékprogram” közös projekt a Munkaügyi Központtal. Szükség esetén korrekció, reális karrierterv. A tanulói utánkövetés megvalósul. (Egyetemi és főiskolai tanulmányok mellett a felsőoktatási szakképzésbe orientálás.)		
9. Az AJKP folyamatos fejlesztése	Olyan folyamat kialakítása, amely az intézményben megvalósított AJKP alapú kollégiumi program fejlesztését szolgálja.	Folyamatosa n nagyobb az intézménybe jelentkezők száma, mint a felvehető maximális létszám. Folyamatosa n nő a programba felvettek száma az évente meghatározot t évfolyamonk énti maximális létszámig. Érettségit szerez az AJKP keretében a programban résztvevő, az utolsó tanévig eljutó tanulók minimum 90%-a. A programban részt vevő diákok legalább 20 %-a középfokú nyelvvizsgát tesz, vagy jogosítványt szerez, vagy számítógép-kezelői tanfolyamot teljesít. Törekedni kell arra, hogy a programban	az AJKP fejlesztési stratégia és eszközrendszer (humánerőforrás, szabályozás, tevékenységek) kialakítása és működtetése	Az intézmény részvétele az SZTT AJKP fejlesztési munkájában. Az AJKP team feladata az AJKP fejlesztési stratégia kialakítása. A törvényi változások követése, a kollégiumi alapprogram módosulásainak megfelelő intézményi alapdokumentumok, arra épülő munkaterv szerinti tanévszervezés. A megváltozott célindikátorok teljesítésének megfelelő működés. A program ismertségének folyamatos szélesítése a dél-dunántúli régióban és azon túl is, az előkészítő évfolyam minden évben a felvehető maximális létszámmal induljon, Feladatunk a lemorzsolódási csökkentése, a jelenlegi százalék megfelel a programban előírt országos átlagnak. A kollégium és az iskolában megbízott patronáló tanárok, osztályfőnökök együttműködésének a megszervezése Nyelvvizsgára felkészítő foglalkozásokon való részvétel szervezése, egyéni fejlesztések, nyelvi táborok, nyelvvizsga megszerzésének a támogatása szociális juttatásként is. Nagyobb számban jogosítvány szerzés támogatása, a jogosítvány megszerzésének megszervezése, ECDL vizsgák megszerzéséhez felkészítő foglalkozások szervezése már a 9/AJKP előkészítő csoportban. A tanulókkal szembeni elvárás- rendszer kidolgozása, ismertetése, ehhez illeszkedő motivációs rendszer. A pedagógusok felkészítése a pedagógus életpálya-modellhez kapcsolódó feladatokra, a követelmények megismertetése. A Szekszárdi Tankerületi Központ eljárásrendjének megfelelően elvégzett AJKP megvalósítás.	célindikátor: • érettségit szerez az utolsó tanévig eljutó tanulók min. 90 %-a (100%) • az idei tanévbe ez 100% • a törvényi változások követése, alapdokumentumokat módosítjuk, a munkaterv szerinti a tanévszervezés • kevés a lemorzsolódás, hatékony beavatkozás, kapcsolat a többi résztvevővel (szülő, osztályfőnök, kollégiumvezető, csoportvezető, mentálhigiénés szakember) • pedagógusok felkészítése a pedagógus életpálya-modellhez kapcsolódó feladatokra • Szekszárdi Tankerületi Központ eljárásrendszerének megfelelő működés	célindikátor: • jelentkezők és felvettek száma (jelentkezők száma meghaladja a 26 főt, de az utóbbi két tanévben nem vettünk fel 26 főt) • több tanuló szerezzen nyelvvizsgát, jogosítványt, ECDL-vizsgát (hatékonyabbnak kell lennie) • felsőoktatásban továbbtanulók számának folyamatos növelése • intézmény részt vesz az SZTT munkájában, de nem elég hatékony • ismertség növelése – újabb módszerek • együttműködés az osztályfőnökökkel, szaktanárokkal • tanulókkal szembeni elvárásrendszer kidolgozása, ismertetése, motivációs rendszer • kooperativitás nagyobb hangsúlyt kapjon a foglalkozásokon • egyéni segítségnyújtás a tanulóknak (különösen hiányzás után) • korrepetálásokon való részvétel • nyelvi kompetencia fejlesztése
			évente készítendő feladatterv részeként programfejlesztési feladatok meghatározása	A fejlesztési feladatok beillesztése az éves kollégiumi munkatervbe, intézményi szinten is és az AJKP feladattervezőbe, az iskola és a kollégium közötti megállapodásba. Munkatervben AJKP feladatterv megjelenítése. Jó gyakorlatok kidolgozása, más intézmények jó gyakorlatának megismerése, esetleges adaptálása. Tanévi kiemelt feladatok: A lemorzsolódás csökkentése, megoldások keresése a diákokkal, családokkal. A tanulói eredményesség növelése. A programba bevontak jobb tanulmányi eredménnyel kerüljenek be. Az egyéni fejlesztés rendszerének a megújítása. A tanulók felkutatásában a tájékoztatásba a KK tankerületek bevonása. A 7. osztályosok széleskörű bevonása. Továbbtanulás felsőfokon projekt: A felsőoktatás rendszerének megismertetése, Egyetemekkel, szakkollégiumokkal kapcsolatfelvétel, együttműködés kialakítása, karrier utak megismertetése. A felsőoktatásba belépők számának növelése a következő években érettségizőknél. Az emelt szintű érettségi követelményeinek is feleljenek	• fejlesztési tervek beillesztése a munkatervbe • munkatervben az AJKP feladatterv megjelenése • jó gyakorlatok kidolgozása, más intézmények jó gyakorlatának megismerése, adaptálása • a tanulók felkutatásában a KK tájékoztatása	• a 7. osztályosok széleskörű bevonása – új módszerek • kapcsolatfelvétel egyetemekkel, együttműködve a gimnáziummal • karrierutak ismertetése • növekedjen a felsőoktatásba belépők száma • összességében javul a tanulók tanulmányi eredményessége, de az egyéni tanulmányi eredményeket növelni kell – új módszerek • kooperativitás nagyobb hangsúlyt kapjon a foglalkozásokon • egyéni segítségnyújtás a tanulóknak (különösen hiányzás után) • korrepetálásokon való részvétel • nyelvi kompetencia fejlesztése

		végzett diákok körében a továbbtanulók aránya növekedjen.		meg a tehetséges, továbbtanulást választó diákjaink. A digitális munkarend esetén az AJKP tanulók fejlesztéséhez és motiválásához szükséges módszertani iránymutatás alkalmazása.		
			<i>a mentori beszámolók, a monitori visszajelzések és a program előrehaladásának értékelésének szolgáló tevékenységek hasznosítása a programfejlesztés érdekében</i>	A mentori jelentések, a program monitorozásának megállapításai alapján fejlesztési feladatok meghatározása. Havi 1 mentori látogatás, mentori beszámoló elküldése az AJKP programirodának. Az AJKP folyamatos fejlesztésénél beépítjük a mentori javaslatokat. A Mentor együttműködik az AJKP menedzsment tagjaival. A mentor önfejlesztő programokat szervez az intézményben, a csoportvezetők segítése, mentorálása (havonta).	- Eredményes mentori együttműködés, - Goldgruberné Héjj Katalin mentorral folyamatos, jól nyomon követhető, logikus mentori együttműködés alakult ki. A havi látogatások eredményesek és gyakorlat-centrikusak - önfejlesztő program	
			<i>a horizontális tanulás működtetése a programban részt vevő intézmények között és az intézményben futó programon belül az intézményfejlesztés érdekében (többek között a jó gyakorlatok leírása, adaptálása, fejlesztő csoportok működtetése a programban részt vevő intézményen belül és intézmények között)</i>	AJKP rendezvényeken részvétel, közös találkozók, megbeszélések szervezése az AJKP intézmények között, online kapcsolattartási formák alkalmazása. Jó gyakorlatok átvétele, Jó gyakorlatok leírása Horizontális tanulásban más intézmények fogadása, más intézményekben tapasztalatcsere szervezése (amennyiben a veszélyhelyzeti intézkedések lehetővé teszik). Jó gyakorlatok beépítése az AJKP tevékenységbe. Tudásmegosztás a többi kollégiummal. Kollégiumi team-munka (pl. Projektszervezési team, Témahét szervezési team stb.) Intézményen belüli együttműködések, a gimnázium és a kollégium programjainak összehangolása. Az AJKP folyamatos fejlesztésének hatására folyamatosan nő az AJKP ismertsége, az intézmény után érdeklődők száma.	- AJKP rendezvényeken való részvétel, online szakmai nap számos téma eredményes megvitatásával - jó gyakorlatok átadása, átvétele - tapasztalatcsere, partnerkapcsolatok (pl. Kolimpia)	- team-munka erősítése - tapasztalatcsere, partnerkapcsolatok - intézményen belüli együttműködések - ismertség növelése
			<i>a programban keletkező adatok visszacsatolása a programfejlesztés folyamatába</i>	A kollégiumi AJKP feladattervezőben megtervezettek megjelennek az éves munkatervben, a kollégiumi fejlesztési tervekben. A programot értékelő dokumentumok készítése Részvétel igazgatói értekezleten, szoros kapcsolat az Emberi Erőforrások Minisztériuma Köznevelés-igazgatási Főosztályával. Az Emberi Erőforrások Minisztériuma Köznevelés-igazgatási Főosztályának jelentések, beszámolók küldése a támogatási szerződésben megjelöltek szerint. Disszeminációs rendezvényeken részvétel. Folyamatos kapcsolattartás az Emberi Erőforrások Minisztériuma Köznevelés-igazgatási Főosztálya	- feladattervező és munkaterv összhangja - monitoring dokumentumok készítése - kapcsolattartás - AJKP értékelő dokumentumok készítése - jó gyakorlatok bemutatása a kaposvári POK rendezvényén	egyes évközi programok dokumentációja nem teljes (pl. Advent)

				munkatársaival, visszacsatolás jelentések formájában, statisztikai adatok megküldése, monitoring eljárásban részvétel. Az AJKP értékelő dokumentumok határidőre elkészülnek. AJKP rendezvényeken való részvétel, prezentáció, a jó gyakorlatok bemutatása		
--	--	--	--	---	--	--

Szekszárd, 2024. július 4.

Gerhátné Palásti Mariann
Gerhátné Palásti Mariann
Tagintézmény-igazgató



Szekszárdi I. Béla Gimnázium Kollégiuma

Könyvtári beszámoló

2023/2024-es tanév

A kollégiumi könyvtár nyitva tartása

Hétfő	15:00-18:30
Kedd	15:00-17:30
Szerda	15:00-17:30 és 19:00-19:45
Csütörtök	15:00-15:45 és 16:45-18:30 és 19:00-19:45
Péntek	zárva

A kollégiumi könyvtár - igazodva az intézmény pedagógiai programjához – feladatának tekinti, egyenlő eséllyel biztosítani a tanulást segítő szolgáltatásokat, könyveket és egyéb forrásokat (pl. számítógép) a kollégiumi közösség minden tagja számára.

A könyvtárosi feladataimat, -amely a könyvtár működését érintő dokumentumok áttekintése, a könyvtár állományának gondozása –elvégeztem.

A kollégiumi könyvtár a 2023-2024-es tanévben egy fő könyvtárossal, heti 15 órás nyitva tartással működött. A könyvtár működéséért Viszló Zsuzsanna a felelős.

A szabadpolcon elhelyezett szépirodalmat folyamatosan Cutter jel alapján sorba tettem. A kötelező irodalmat, valamint a verses köteteket külön válogattam. Az idegen nyelvű dokumentumokat nyelvek alapján (angol, német, olasz, orosz) folyamatosan helyeztem el. A tanév során az elavult, hiányos művekről selejtezési jegyzőkönyvet készítettem.

A tanév során több, mint 120 db könyvvel gyarapodott az állomány. A kötetek között megtalálható szak- és szépirodalom. Szótárakkal, idegennyelvű dokumentumokkal, nyelvvizsgára felkészítő munkákkal is gyarapodott a gyűjtemény. Kötelező olvasmányok (pl.: Shakespeare: Öt dráma, Goethe: Faust) és egyéb szépirodalmi regények is találhatók az újonnan vásárolt művek között. Az állomány ajándékkönyvekkel is gyarapodott.

A kollégiumi könyvtár nyitva tartási időben biztosította a könyvtári állományhoz való hozzáférést. Az informatika teremben biztosítva volt a számítógépek használata iskolai feladatokhoz (pl. ppt készítése, szövegek szerkesztése, házi feladatokhoz információ gyűjtése). A tanulók elsősorban tanulmányaikhoz vették, veszik igénybe a kollégiumi könyvtár

szolgáltatásait, pl.: kötelező olvasmányok kölcsönzése. Jelentősen nőtt az igény a könnyed kikapcsolódást nyújtó szépirodalmi könyvek iránt is. Különösen az újonnan vásárolt romantikus könyvek nyerték el a kollégisták tetszését. Az érettségi előtti időszakban a kidolgozott tételeket tartalmazó könyveket kölcsönözték ki a végzős diákok.

Szekszárd, 2024. június 27.

Viszló Zsuzsanna

könyvtáros tanár

Jóváhagyta:

Gerhátné Palásti Mariann

megbízott kollégiumvezető

Szekszárdi I. Béla Gimnázium Kollégiuma



Tanév végi beszámoló a kollégiumi diákönkormányzat munkájáról

2023/2024-es tanév

Készítette: Viszló Zsuzsanna

diákönkormányzat munkáját

segítő tanár

Az kollégiumi diákönkormányzat, a DÖK, a kollégiumi életet és a diákönkormányzat tevékenységét szabályzó dokumentumok (Pedagógiai Program, Házi rend, SZMSZ, DÖK munkaterv) figyelembe vételével végezte munkáját. A feladatok folyamatos ellátása a heti rendszerességgel (hétfői napon) megtartandó diák önkormányzati ülések keretén belül (melynek helyszíne a kollégiumi társalgó) a csoportok által választott DÖK képviselők közreműködésével történt.

Igyekeztem a diákokat ösztönözni, segíteni abban, hogy a későbbiekben kiálljanak magukért, társaikért.

Kiemelt rendezvények, események:

- Gólyaavató szervezésének, lebonyolításának segítése
- Házi versenyek szervezése – játékos, illetve kulturális vetélkedők
- Mikulás est szervezése
- Adventi készülődés – önkéntes munka, díszítés, karácsonyi műsor
- Közösségi programok

Kiemelt célok:

1. A DÖK munkájának megismertetése a kollégistákkal a csoport küldöttek által.
2. A kollégium otthonosabbá tétele, a közösségi élet fejlesztése
3. A kollégisták aktivitásának növelése, az érdeklődésüknek megfelelő tevékenységek megtalálása.

A DÖK tevékenységének fő területei a 2023/2024– es tanév:

- Érdekérvényesítő feladatok ellátása, ami a diákok érdekeinek és jogainak képviseletét takarja. Lényeges volt a diákoktól érkező vélemények, javaslatok, összegyűjtése a tanév során.
- Tevékenységünk legnagyobb részét a kollégiumi programok szervezése és lebonyolítása, mint pl. ünnepek, házi bajnokságok tették ki, melyek sikeresek, és eredményesek voltak.

A DÖK munkaterv a korábbi évek gyakorlatát követte, kiegészítve azokkal az elemekkel, melyek a folyamatos megújulást, a feladatkörök bővítését jelentik. A cél a

tanulók és nevelőtestület közötti hatékony együttműködés biztosítása volt, a pedagógusi munka diákközpontú támogatásával, és a diákság kapcsolatainak bővítésével, a szabadidő tartalmas eltöltésének elősegítésével. A DÖK kiemelt feladatai között szerepelt a gólyaavató, illetve az évek óta jó gyakorlatként működő kollégiumi mikulás ünnepség hagyományoknak megfelelő, színvonalas megrendezése.

A 2023-2024-es TANÉV SORÁN MEGVALÓSULT KULTURÁLIS, SZABADIDŐS ÉS EGYÉB PROGRAMOK, VÁLLALT FELADATOK HAVI BONTÁSBAN:

2023. szeptember

1. 09.04. DÖK munkájának beindítása, az éves program megbeszélése.
2. 09.11. Gólyaavatóval kapcsolatos egyeztetés
3. 09. 18. Aktualitások
4. 09. 25. Felmerülő problémák megoldásának megbeszélése

2023. október

1. 10.02. Készülés október 06-ra.
2. 10.09. Gólyaavatóval kapcsolatos megbeszélés (feladatok véglegesítése)
3. 10.12. Diáknapi. Gólyaavató
4. 10.16. Aktuális dolgok megbeszélése
5. 10.24. Háziversenyek szervezése (asztali foci, asztali tenisz, szkander, biliárd...)

2023. november

1. 11. 08. Háziverseny szervezése (asztali foci,)
2. 11.15. Asztali foci házibajnokság résztvevőinek beosztása
3. 11.18. Asztali foci verseny.
4. 11.25. A kollégium szépítése, díszítése – az adventi készülődés megkezdése
6. 11. 29. Aktualitások megbeszélése, Mikulás ünnepségre készülés

2023. december

1. 12.04. Mikulás nap lebonyolítása, ajándékosztás a kollégistáknak
2. 12.11. Készülés a karácsonyra
3. 12.18. Kézműves kuckó – karácsonyi díszek készítése, a karácsonyfa díszítése
4. 12.20. Karácsonyi műsor

2024. január

1. 01.08. A karácsonyi díszek elbontása, aktuális események megbeszélése Helyszín: társalgó
2. 01. 16. Unoest az aulában
2. 01.18. A magyar kultúra napja - faliújság készítése az aulában,
3. 01.22. A diákönkormányzat féléves beszámolója

2024. február

1. 02.05. Farsangra készülés, tombola előkészítése
2. 02.08. Farsang
3. 02. 12. Aktuális dolgok megbeszélése
4. 02.19. Tavaszi házi versenyek egyeztetése
4. 02.26. Ötletbörze tavaszra

2024. március

1. 03.06. Egyeztetés a tavaszi programokról.
2. 03.13. 1848. március 15. – megemlékezés.
3. 03.20. Háziversenyek szervezése (labdarúgás, kosárlabda, vicces sminkverseny, zenei bemutató)
4. 03.27. Háziversenyek lebonyolítása

2024. április

1. 04.03. Készülődés a húsvétra, a költészet napjára
1. 04.12. Költészet napja
2. 04.15. Aktualitások megbeszélése
3. 04.22. Kollégiumi ballagás szervezése, lebonyolítása (műsor összeállítása, szereplők)
4. 04.29. Kollégiumi ballagás szervezése

2024. május

1. 05.02. Ballagás
1. 05.13. Kollégiumi, kültéri versenyek szervezése (pl. tollaslabda stb.)
2. 05.27. Kollégiumi, kültéri versenyek lebonyolítása (pl. tollaslabda stb.)

2024. június

1. 06. 03. Az éves munka összegzése, értékelése. Plakát készítése a nemzeti összetartozás napjára
2. 06.12. Közös szabadidős program (Séta a Béla térre, fagyizás)

Célom az volt, hogy a tanulók maguk működtessék a DÖK – öt, figyeljenek társaik kéréseire, elvárásaira, figyelembe véve a demokrácia alapelveit, valós tevékenység folyjon. Diákönkormányzatot segítő tanárként arra törekedtem, hogy egyfajta segítő szerepet töltsék be a diákság és a tantestület között, támogatója, ötletadója, esetenként ellenőrzője legyek a munkának. Az adott diákok és az elvégzendő feladat között szoros kapcsolat legyen, mert így sokkal aktívabbak voltak. A program – valamint tevékenységfelelősök kiválasztása az egyenlő teherviselés alapján történt. A csoportok megválasztott diákvezetői magas létszámban részt vettek a munkatervben foglalt feladatok megvalósításban. A diákok önkormányzati formában folytatott tevékenységeinek feltételezhetően az lesz a következménye, hogy az iskolai évek alatt végzett közösségi munkát tudják a későbbiekben, felnőttként hasznosítani, és kritikus, gondolkodó, felelősségteljes emberekké válnak.

Szekszárd, 2024. június 27.

Viszló Zsuzsanna

a diákönkormányzat munkáját segítő tanár

Jóváhagyta:

Gerhátné Palásti Mariann
megbízott kollégiumvezető

Tanórán kívüli foglalkozás 2023/2024-es tanévben

Diákönkormányzat gyűlése minden hétfőn 20:00-20:45 között a kollégium társalgójában.

1. Vida Györgyi	1. csoport
2. Soós Lídia Dominika	1. csoport
3. Kozma Benedek	2. csoport
4. Tóth Martin	2. csoport
5. Kasler Markó	2. csoport
6. Józsa Ramóna Boglárka	3. csoport
7. Megyesi István	3. csoport
8. Gósi Gabriella	4. csoport
9. Rácz Cintia Nóra	4. csoport
10. Kovács Tímea	5. csoport
11. Vida Viktória Éva	5. csoport

Diákönkormányzat munkáját segítő tanár: Viszló Zsuzsanna

2023. november 28.

Készülődés karácsonyra



2023. 12. 04.

Tüstenkedés a teakonyhában Mikulás ünnepség előtt



2023. 12.20.

Karácsonyi műsor



2024. február 08.

Farsang



2024. Február 26.

Olvasóest



2024. április 26.

Fenntarthatósági témahét

