

Tartalom

1	A 2022/2023. tanév végi kollégiumi beszámoló kiadmányozása.....	2
2	Személyi és tárgyi feltételek a 2022/2023-es tanévben	3
2.1	Tanulócsoportok száma, összetétele.....	3
2.2	Személyi feltételek alakulása (belépők-távozők, szakos ellátottság).....	4
2.3	Üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok megvalósulása	4
3	A 2022/2023. tanév munkája	5
3.1	Tanulmányi eredmények, bukások alakulása	5
3.2	Vizsgák eredményei	8
3.3	Mérések (külső-belső) eredményei	8
3.4	Versenyszeredmények.....	9
3.5	Szorgalom, kiemelkedő teljesítmények, dicséretetek	11
3.6	Fegyelmi helyzet (magatartás, viselkedés, fegyelmi tárgyalások, devianciák)	11
3.7	Közösségfejlesztés (iskolai megemlékezések, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek, diákközgyűlés stb.)	12
3.8	Az intézményi sporttevékenységek bemutatása	14
3.9	Környezeti nevelés, egészségnevelés	14
3.10	Gyakorlati képzéssel kapcsolatos tanácsadás	14
3.11	Egyéb (pszichológus, EÜ szűrés)	15
3.12	Panaszkezelés (szülők, diákok)	15
3.13	Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények.....	15
3.14	Intézmény keresettség (beiskolázási adatok 2023. június 30.)	15
4	A kollégium tartalmi munkája	16
4.1	Kiemelt célok megvalósulása a 2022/2023. tanév első félévében.....	16
4.2	A tanévi feladatokat megvalósító pedagógiai tevékenység szervezésének megvalósulása a tanév során	19
5	Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel	32
5.1	Szülőkkel való kapcsolattartás.....	32
5.2	Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás	32
5.3	Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás	33
6	Egyéb foglalkozások a 2022/2023-as tanévben	34
6.1	Tehetséggondozás, szakkörök, versenyek.....	34
6.2	Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozásokról	34
6.3	Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások, egyéni fejlesztések megvalósulása	34

7	Ellenőrzés a 2022/2023-as tanévben	35
7.1	Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége	35
7.2	Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések	37
7.3	A 2022/2023. tanévben megvalósult óralátogatások	37
7.4	A pedagógiai munkavégzés mutatóinak elemzése.....	37
8	A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek a 2022/2023-as tanévben	38
8.1	Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében) .	38
8.2	Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok megvalósulása	39
8.3	A közép fokú iskolai, a kollégiumi és a Köznevelési Hídprogramba történő felvételi eljárás lebonyolításának megvalósulása	39
8.4	Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulása (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)	40
8.5	Középiskolákban a közösségi szolgálat teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok megvalósulása	41
8.6	A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok megvalósulása	41
8.7	Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk	42
9	Egyéb, az intézményvezető által fontosnak ítélt információ	42
10	A beszámoló mellékletei	42
10.1	Egyéb beszámolók: AJKP, könyvtár, Diákönkormányzat, „Pályaorientáció közép- és felsőfokon”, Témahét.....	42

1 A 2022/2023. tanév végi kollégiumi beszámoló kiadmányozása

Név: Szekszárdi I. Béla Gimnázium, Kollégium és Általános Iskola

Székhelye: 7100 Szekszárd, Kadarka u. 25-27.

Tagintézmény: Szekszárdi I. Béla Gimnázium Kollégiuma

7100 Szekszárd, Kadarka utca 29.

Iktatószám: 241/2023

Ügyintéző: Szügyi Hajnalka tagintézmény-vezető

Ügyintézés helye, ideje: 7100 Szekszárd, Kadarka u. 25-27. 2023. június 30.

Az irat aláírójának neve, beosztása: Szügyi Hajnalka kollégiumvezető

A székhely intézmény körbélyegzőjének lenyomata:



A tagintézmény körbélyegzőjének a lenyomata:

2 Személyi és tárgyi feltételek a 2022/2023-es tanévben

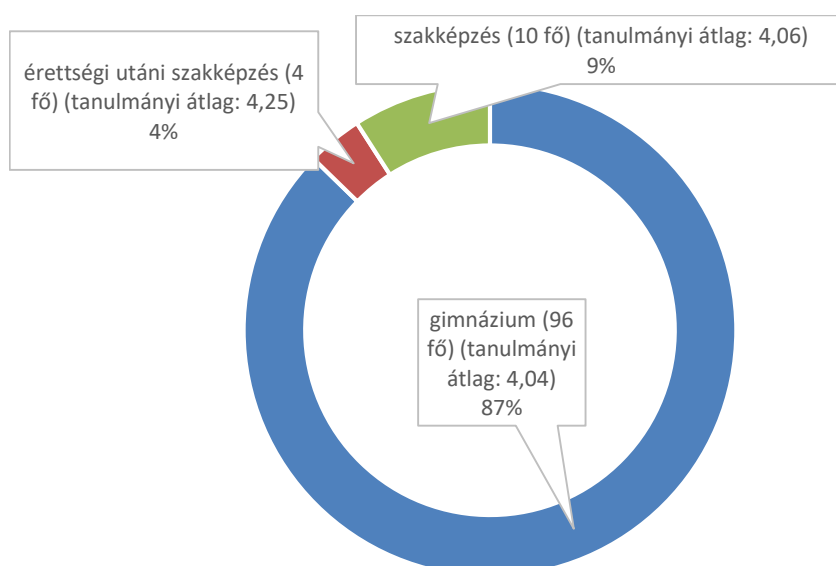
2.1 Tanulócsoportok száma, összetétele

Lemorzsolódás, be- és kikerülés, tanulólétszám alakulása

Csoport	Képzési forma (szakma-csoport/ szakma)	Beirat- kozott létszám 2022. 09. 01-ig	Létszám 2022. 10.01.	Beirat- kozott 2022. 09. 01-2023. 06. 16.	Kimaradt 2023. 06. 16-ig	Létszám 2023. 06. 16.
1.	Kollégiumi csoport (9. évfolyam AJKP és nyelvi előkészítő, 9. szakiskola)	26	26	0	1	25
2.	Kollégiumi csoport (fiú nyelvi előkészítő, 9-10. évfolyam, érettségi utáni képzés)	26	26	0	2	24
3.	Kollégiumi csoport (vegyes, 11-12. évfolyam, érettségi utáni szakképzés)	24	25	2	3	23
4.	Kollégiumi csoport (lány 9-10. évfolyam)	22	22	0	3	19
5.	Kollégiumi csoport (lány, 10-11. évfolyam)	21	20	0	3	18
ÖSSZESEN:		119	119	2	12	109

Október elsején 94 fő AJKP-s tanulónk volt, a félév végére a létszámuk 90-re csökkent, a tanév végére 86-ra csökkent.

A kollégisták megoszlása iskolatípus szerint
tanév vége



2.2 Személyi feltételek alakulása (belépők-távozók, szakos ellátottság)

A kollégiumi nevelőtestület nyolc főből áll. A 2022/2023-es tanévben a kollégiumi nevelőtestület tagjai között létszámi változás történt.

Az öt kollégiumi csoportot csoportvezető kollégiumi nevelőtanárok irányították. Az öt csoportvezetőn kívül két csoport nélküli kollégiumi nevelőtanár dolgozott a tanévben, egyikük félállásban könyvtárosi feladatokat lát el, míg a másikuk heti 10 órában (32 %), ő a Szekszárdi I. Béla Gimnáziumból tanít át. 1 fő kollégiumi nevelőtanár 2022. szeptember 22-ig felmentési idejét töltötte.

1 fő kollégiumi titkár a Gimnázium (székhely) titkárságán.

Az AJKP tanulókat heti 10 órában mentálhigiénés szakember látta el megbízási szerződés keretében.

A szakos ellátottság részben biztosítja a szaktárgyi lefedettséget. A hiányt megbízási szerződéssel alkalmazott pedagógusokkal pótoljuk. A szakos ellátottság biztosításához a kollégiumban informatika (ECDL), matematika, angol nyelv, magyar nyelv és irodalom tantárgyak korrepetálásaihoz/fejlesztő foglalkozásokon a Gimnázium tanárai AJKP keretében kötött megbízási szerződés keretében látták el.

2.3 Üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok megvalósulása

Az üzemeltetéssel kapcsolatos feladatokat a Szekszárdi Tankerületi Központ látta el. A karbantartás, a portaszolgálat és a takarítás a korábbi évek gyakorlatának megfelelően működött.

Karbantartás-felújítás, eszközbeszerzések:

Az első félévben a fiú harmadik emeleti vizesblokk felújítása elkezdődött.

A kollégiumban az ablakok megérték a cserére, illetve az ajtózárak folyamatos cserére szorulnak. A villanyvezeték hálózat korszerűsítése is szükséges.

Az üzemeltetéssel kapcsolatos feladatok közül a takarítás és a karbantartás közalkalmazotti jogviszonyban megoldott, saját dolgozókkal történik. Karbantartó végzi a kollégiumi-gimnáziumi javításokat, állagmegóvást. A takarító munkatársak a tanév során változtak.

A portaszolgálat a korábbi évek gyakorlatának megfelelően szolgáltatásként nagyon jól működik. A portások segítséget nyújtanak a szervezési feladatokban is (vendégek fogadása, iratok gyors átadása stb.). Az udvarosi teendők szolgáltatásként való ellátását a KT-Dinamic Kft. biztosítja, ha gondjainkat jelezzük, igyekeznek orvosolni.

Egy ún. ügyviteli (gazdasági ügyintéző) munkatársunk segíti intézményi szinten az üzemeltetési, valamint a munkaügyi feladatok megoldását. A gondnok elsősorban a kollégiumi 24 órás üzemelést támogatja.

A munka- és tűzvédelmi oktatási feladatok és a tűzriadó a tervezettek szerint valósultak meg: részt vettünk a szükséges oktatáson.

Elsősegélynyújtásra kiképzett egy fő kollégiumi ápoló támogatja a tanulói balesetvédelmet és az egészségvédelmet.

3 A 2022/2023. tanév munkája

3.1 Tanulmányi eredmények, bukások alakulása

A kollégium törvényi feladata a kollégisták mindennapi tanulási feladatainak segítése, felkészülésük támogatása, ezt nagyrészt a kollégiumi napirend egyik legfontosabb részében, a tanulószobai foglalkozásokon valósítjuk meg, melyeken a kollégiumi nevelőtanárok (elsődlegesen a csoportvezetők) felügyelik, irányítják a kollégisták munkáját.

A csoportvezetők figyelemmel kísérik a tanulók tanulmányi eredményeit, kapcsolatot tartanak a szaktanárokkal, fejlesztik a tanulók tanulási motivációját, a nehezebben megtanulható tantárgyak elsajátításában segítséget nyújtanak, vagy a megfelelő korrepetálásra irányítják a tanulót.

Az idei tanévben folytattuk az előző tanévben bevezetett tanulásmódszertani segítségnyújtást a tematikus és a csoportvezetői foglalkozásokba beépítve, illetve az előkészítő évfolyamon ilyen témájú foglalkozás tartásával. Egyes tanulók fél eredményei mutatják, hogy vannak kevésbé motivált vagy rossz tanulási technikákat alkalmazó tanulók.

A kollégiumban a 2023. január 20-án 114, 2023. június 16-án 109 tanulói jogviszonnyal rendelkező osztályozott tanuló volt.

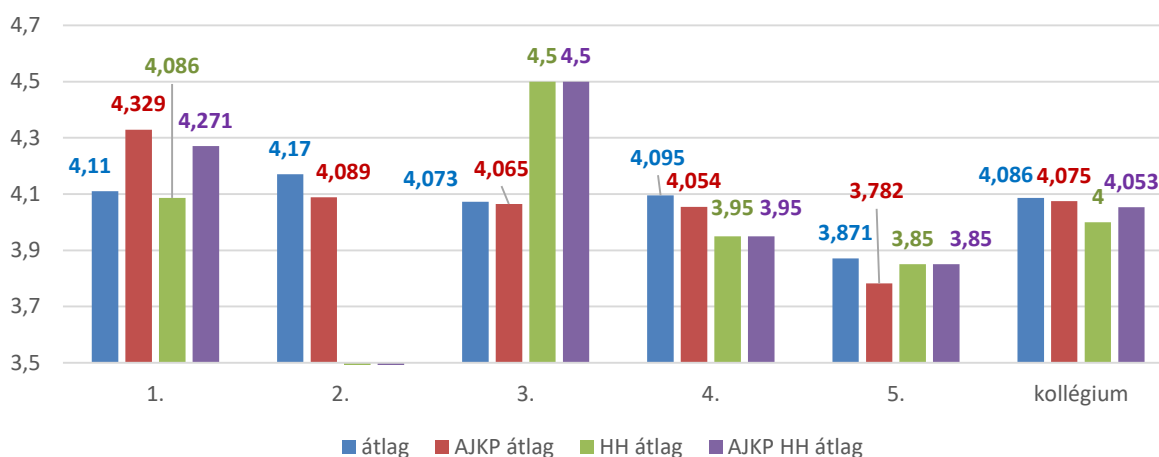
A tanulmányi eredmények mutatói az utóbbi tanévekben szignifikáns eredményeket mutattak, az idei év félévi eredménye 4,086, ez az előző évihez képest egy nagyobb emelkedést mutatott, melyet a tanév végére sajnos nem sikerült tartani, a kollégiumi átlag 4,042.

	2014/ 2015.	2015/ 2016.	2016/ 2017.	2017/ 2018.	2018/ 2019.	2019/ 2020.	2020/ 2021.	2021/ 2022.	2022/ 2023.
Félév	3,66	3,8	3,88	3,9	3,78	3,85	3,77	3,88	4,086
Tanév vége	3,72	3,87	3,88	3,92	3,78	3,78	3,77	3,85	4,042

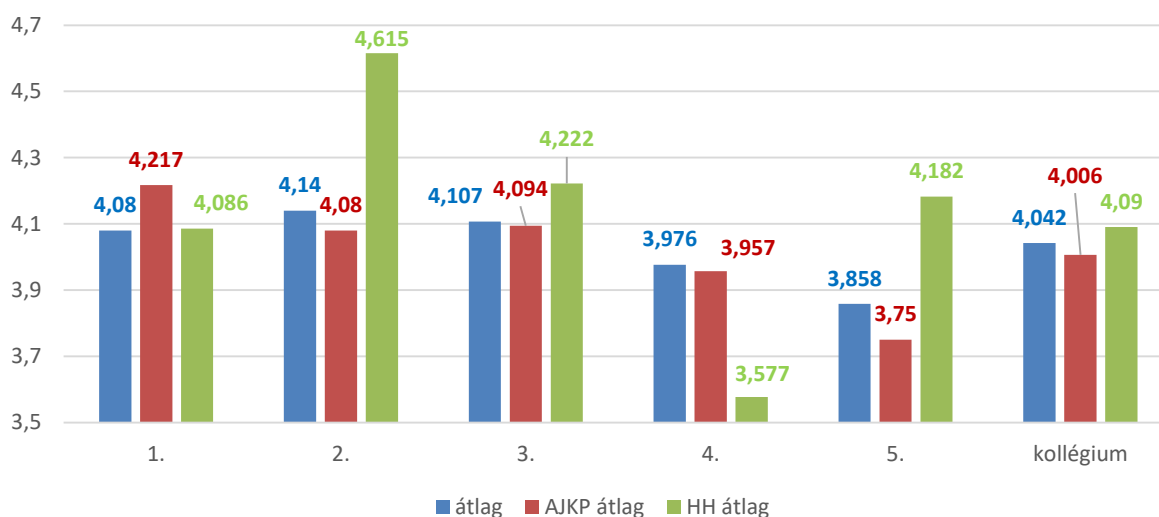
A csoportok, illetve a csoportokon belül a HH/HHH tanulók, továbbá az AJKP tanulók félévi átlageredményeit az alábbi táblázat mutatja.

csoport	1.	2.	3.	4.	5.	kollégium
átlag	4,08	4,14	4,107	3,976	3,858	4,042
AJKP átlag	4,217	4,08	4,094	3,957	3,75	4,006
HH átlag = AJKP HH átlag	4,167	4,615	4,222	3,577	4,182	4,09

A félévi tanulmányi eredmény



Az év végi tanulmányi eredmény

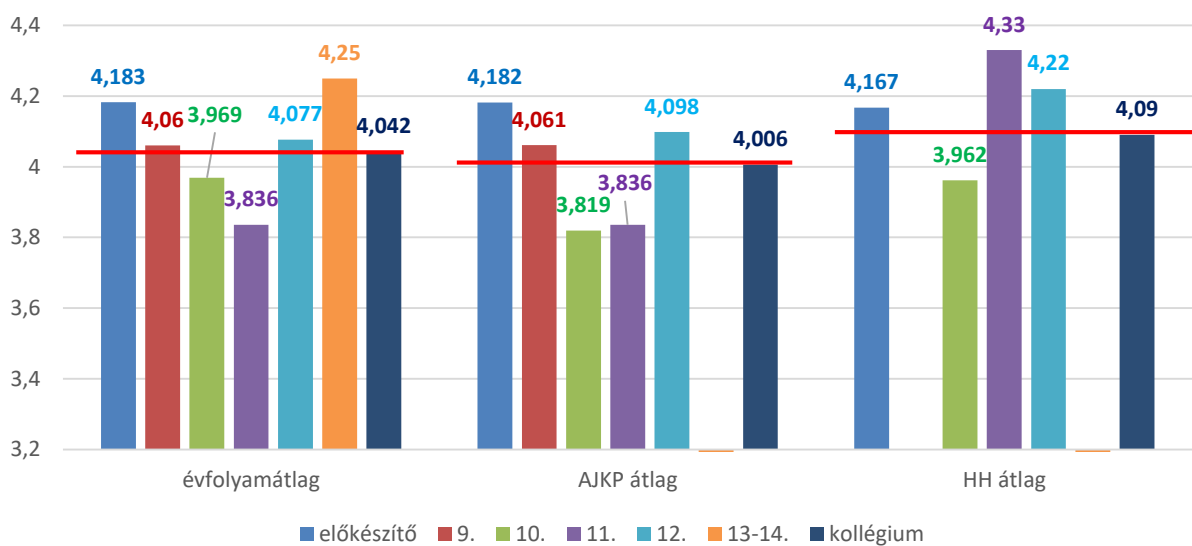


Félévkor az évfolyamonkénti eredményeket az alábbi táblázat foglalja össze:

évfolyam	előkészítő	9.	10.	11.	12.	13-14.	kollégium
átlag	4,274	4,023	4,116	3,79	4,17	4,485	4,086
AJKP átlag	4,281	4,059	4,015	3,825	4,17	--	4,075
HH átlag	4,271	3,435	4	3,815	4,5	--	4
AJKP HH átlag	4,271	3,615	4	3,815	4,5	--	4,053

Az évfolyamok tanulmányi eredményének év végi alakulása:

évfolyam	előkészítő	9.	10.	11.	12.	13-14.	kollégium
átlag	4,183	4,06	3,969	3,836	4,077	4,25	4,042
AJKP átlag	4,182	4,061	3,819	3,838	4,098	--	4,006
HH átlag	4,167		3,962	4,33	4,22	--	4,09



A táblázatokból és a diagramokból látszik, hogy összességében az összkollégiumi átlagokat tekintve nincs szignifikáns különbség a hátrányos/halmazottan hátrányos, illetve az AJKP tanulók tanulmányi eredményeiben, ellenben egy-egy csoportnál vagy évfolyamnál ez élesen megfigyelhető. Kitűnik az előkészítő, a 10., a 12. és 13-14. évfolyam szép eredménye.

A kollégiumi 109 tanulója közül 25 fő (1. csoport: Blázer Flóra, Deák Iringó Zsuzsanna, Késmárki Nóra, Ősi Orsolya, Vida Dávid, Orsós Sándor István, 2. csoport: Bálint Tamás, Horváth Norbert, Kozma Boldizsár, Lakatos Attila, Tóth Ákos Gábor, Fehér Márk Máté, Szeles József Kevin, Beréti Kristóf, Kovács Máté, 3. csoport: Kotroczó Norbert Pál, Nagy Ferenc Péter, Havel Zsófia, Kun Kornélia, Zrinyi Szilvia, 4. csoport: Hetesi Zsanett, Körösi Kinga, Németh Dzsesszika, Orsós Alexandra Liliána, 5. csoport: Kiss-Gál Lora) jeles rendű év végén, közülük 3 fő kitűnő és 6 fő kiváló tanulmányi eredményt ért el.

2,5 alatti tanulmányi eredménnyel egyetlen kollégista sem rendelkezik. 8 kollégista 3,0 vagy az alatti teljesítményére figyelni kell a következő félévben (közülük 7 fő AJKP-s). 3,01-3,5 között 14 fő, ebből 13 fő AJKP-s, 3,51-4,00 24 fő, 4,01-4,5 37 fő.

Félévkor 14 (2 fő előkészítő, 1 fő 9., 4 fő 10., 7 fő 11. évfolyamos) kollégista bukott meg összesen 15 tantárgyból, közülük egy fő 2, tizenhárman 1 tantárgyból. Tantárgyi bukások: 8 darab matematika, 1 darab fizika, 3 darab angol nyelv, 1 darab orosz nyelv, 2 darab kémia. A bukott tanulók közül tizenhárman AJKP-sok.

A tanév végére szerencsére csökkent azon kollégisták száma, akiknek elégtelen valamilyen tantárgyból a tanulmányi eredményessége, és 4 fő bukott meg (1 fő előkészítő, 2 fő 10., 1 fő 11. évfolyam) 1-1 tantárgyból (angol nyelv, orosz nyelv, kémia, matematika). Sajnos mindegyik tanuló AJKP-s.

A felkészülésük ellenőrzésére a csoportvezetőknek a következő évben nagyobb hangsúlyt kell fektetniük, el kell küldeni a tanulókat a fejlesztő foglalkozásokra, és ellenőrizni is kell, hogy járnak-e ezekre a foglalkozásokra. Újra kell gondolni a tanulószobai foglalkozások rendjét.

A kollégium 109 fő kollégistája közül 59 főnek romlott a tanulmányi eredménye, köztük 48 fő AJKP-s, nem változott az előző félévhez képest a tanulmányi eredménye 28 főnek, akik közül 24 fő AJKP-s, és javult a tanulmányi eredménye 22 főnek, akik közül 13 fő AJKP-s.

3.2 Vizsgák eredményei

A tavaszi vizsgaidőszakban a tizenkettedikes kollégistáink mindannyian sikeresen zárták a tanévet, és érettségi bizonyítványt szereztek. Eredményük a korábban letett, előrehozott vizsgájukkal együtt az alábbiak szerint alakult:

tantárgy	létszám	szint	%
magyar nyelv és irodalom	14 fő	közép	59
magyar nyelv és irodalom	1 fő	emelt	69
matematika	13 fő	közép	49
matematika	2 fő	emelt	47
történelem	13 fő	közép	60
történelem	1 fő	emelt	49
angol nyelv	10 fő	közép	62
angol nyelv	4 fő	emelt	89
német nyelv	2 fő	közép	63
emberismeret és etika	4 fő	közép	82
informatika	7 fő	közép	59
biológia	3 fő	közép	59

Egy fő 11. és egy fő 10. évfolyamos tanuló tett előrehozott érettségi vizsgát, eredményük angol nyelv középszint 88 %, német nyelv 40 %, mindketten AJKP-s tanulók.

A szakképzésben tanuló kollégisták egy része a második félévben tett (5 fő, közülük hárman érettségi utáni képzésben vesznek részt) ágazati alapvizsgát, eredményük átlagosan 77 %, illetve egy fő szakmai vizsgázott 84 százalékos eredménnyel.

3.3 Mérések (külső-belső) eredményei

Kollégiumunkban a tanulók tanulásmódszertani tudását, személyiségét vizsgáljuk különböző mérésekkel, melyek eredményeit felhasználva a tanulókról egyéni fejlesztési tervek készülnek. A tanév elején minden AJKP-s tanulóval kötünk egy megállapodást egyéni tanulmányi és egyéb céljairól, melyet a tanév folyamán szintén szem előtt tartunk, és tanév folyamán több alkalommal a csoportvezető és a tanuló közösen megbeszéljük. Az idei tanév első félévében a tanulók egy részének nem sikerült a kitűzött céljaikat megvalósítani.

Az AJKP-s tanulók mérési rendszere a 2022/2023-es tanévben:

évfolyam	szeptember	félév
előkészítő	1. Érdeklődés térképe 2. Képességek, készségek mérése 3. Tanulással összefüggő önértékelés 4. Szeretetlen nyelv	1. szociometria
9. évfolyam	1. Motivációs profil 2. iskolai motiváció 3. Stressz	1. szociometria 2. Személyes kompetenciák
10. évfolyam	1. Kommunikáció 2. Hogyan viselkedem?	1. szociometria 2. Tantárgyi érdeklődés

	3. Társas kompetencia	
11. évfolyam	1. Gardner többszörös intelligencia teszt 2. Motivációs kérdőív fiataloknak 3. Milyen munkát szeretnél? 4. Karriertréning (3-4. teszt: életpálya-építés foglalkozást vezető tanár feladata a kitöltés és értékelés), csoportvezetői feladat az értékelés rögzítése a fejlesztési tervben (ha szükséges)	1. szociometria
12. évfolyam	1. Tanulói stressz kérdőív 2. Kompetencia leltár E-értékelés 3. Munkamotivációs kérdőív (3. teszt életpálya-építés foglalkozást vezető tanár feladata a kitöltés és értékelés), csoportvezetői feladat az értékelés rögzítése a fejlesztési tervben (ha szükséges)	NINCS

A tanév végéig a következő méréseket tervezzük még: gólyatábori elégedettségmérés.

3.4 Versenyeredmények

Kollégistáink tanulmányi, sport és egyéb, nem kollégiumi színekben történő versenyeredményeit nyilvántartjuk, részvételüket támogatjuk, a felkészülésüket támogatjuk. Büszkéek vagyunk eredményeikre. Az idei tanévben is kiemelkedő teljesítményt nyújtottak kollégistáink olyan versenyeken, melyek elsődlegesen nem a kollégiumhoz kapcsolódnak. A kollégiumunk is büszke az eredményeikre, felsoroljuk őket az alábbiakban:

A 9. évfolyam házi matematika verseny egész tanéven átívelt, Hetesi Zsanett 2. helyen végzett. Tolna megyei matematika versenyen továbbküldhető dolgozatot írt: Tasi Martin, Szeles József Kevin, Rostás Aranka Alesszia.

Természettudományos versenyek:

- Bisel verseny: a 9/AJKP csoport több csapattal nevezett
- Stockholmi Ifjúsági Víz Díj stockholmi döntő: 1 résztvevő csapat (Andócsi Balázs, Herceg Olivér)
- I. Geográfiai Kvízéltő: 4 csapat nevezett, nem jutottak a legjobb tízbe, az egyik csapat tagja Bogdán Dániel volt
- OTDK, FIFÖMA, középiskolai tagozat, Veszprém: Nagy Ferenc Péter csapattársával arany minősítésben részesült,

Sportversenyek

- Fiú Futsal diákolimpia megyei selejtező: 4. hely (1 fő)
- Lány labdarúgó diákolimpia országos döntő 3. helyezés (Katona Katinka Gabriella, Zrínyi Mária Ilona, Kőműves Evelin Melánia a csapat tagjai voltak)
- Diákolimpia, gerelyhajítás, megyei 3. helyezés (1 fő)
- Diákolimpia, Megyei Atlétikai Csapatverseny – diszkoszvetés I. hely, országos versenyen VI. hely (2 fő),
- Diákolimpia, Megyei Atlétikai Csapatverseny gerelyhajítás II. hely (2 fő),
- Diákolimpia, Megyei Atlétikai Csapatverseny, súlylökés III. hely (2 fő)

Katona Katinka Gabriella, 9. évfolyamos kollégistánk a Szekszárdi UFC U19-es csapatának tagjaként többször vett részt versenyeken, erős góllövőnek bizonyul.

Magyar és hagyományápoló versenyek:

- Illyés Gyula szavalóverseny Felsőrácegrespuszta – Gerőfi Vanda III. hely,
- Vörösmarty Mihály-emléknap és Tolna megyei szavalóverseny – Gerőfi Vanda II. hely,
- Bátaszéki II. Géza Gimnázium megyei szavalóverseny - Gerőfi Vanda különdíj,
- „Az én Pannoniám” középiskolások Kárpát-medencei vers- és prózamondó verseny országos döntő: – Gerőfi Vanda (10. C) ezüst minősítés
- XI. Fedorka-SoseVOLT Versnap 2023. arany minősítés ésreménységedíj (Gerőfi Vanda)
- Versünnep Gála országos versenyre továbbjutott Gerőfi Vanda
- Dél-Dunántúli Regionális Diákszínjátszó Találkozón az I. Béla diákszínjátszó csoport bronz minősítést, a rendezés különdíjat szerzett
- Versünnep Nemzetközi Seregszemlén részt vett Gerőfi Vanda

Zenei versenyek:

- A gimnáziumi zenekar a Cinegemadár népzenei versenyen arany minősítést szerzett, és arany páva díj elismerésben részesültek. A csapat kollégista tagjai: Andócsi Balázs, Tóth Ákos Gábor, Kasza Márk Gábor

A jegyzékben nem szereplő tanulmányi versenyek, házi versenyek

Verseny megnevezése	Felkészítő tanár	Elért eredmény
Káspári János emléktorna (labdarúgás)	Lengyel Sándor	IV. HELY
Szent László vándorkupa (labdarúgás)	Lengyel Sándor	Nem valósult meg.
Tavaszi kupa (női kézilabda)	Lengyel Sándor	Nem valósult meg.
Kollégiumok közötti szavalóverseny (Bonyhád)	Szügyi Hajnalka	Nem valósult meg.
Országos AJKP Művészeti Fesztivál 2023. tavasz (március 31 - április 2.)	Petter Mária Magdolna, Szügyi Hajnalka	Megvalósult, minden tanuló oklevelet kapott, helyezéseket nem osztottak.
Vályi Kupa	Lengyel Sándor	Nem valósult meg.
VII. Széchenyi Kupa (AJKP) (kispályás teremlabdarúgó torna)	Lengyel Sándor	Nem vettünk részt.
Kolimpia	Lengyel Sándor	Asztalitenisz: fiú 10. helyezés Fiú kosár 3. helyezés Lány kosár 3. helyezés Dance aerobic 3. helyezés Futás 4*100 vegyes váltó 3. helyezés Fiú foci 5. helyezés Lány foci 1. helyezés Darts 2. helyezés Katonai akadálypálya 8. helyezés
Fair Play	Lengyel Sándor	megyei 4. fiú megyei 2. hely lány

A kollégiumi diákönkormányzat házi versenyeket (szkander, biliárd, csocsó) szervez meg az éppen aktuális veszélyhelyzeti intézkedéseknek megfelelően a tanév folyamán.

A tanévre tervezett programokat a DÖK megvalósította.

3.5 Szorgalom, kiemelkedő teljesítmények, dicsérek

Az idei félévben is – a korábbi évekhez hasonlóan – dicséretben, könyv- és egyéb jutalomban részesítettük kollégistáinkat közösségi munkájukért, tanulmányi eredményükért, szorgalmukért, magatartásukért, versenyeredményeikért. A félévi diákközségi díszítéson díszítő kártyákat adunk a tanulóknak, akiknek javult a tanulmányi eredménye, illetve akiknek kiemelkedő a tanulmányi eredménye vagy a közösségért végzett munkája.

A díszítérek megoszlása:

	1.	2.	3.	4.	5.	összesen
nevelőtanári díszítés	12	11	12	14	16	65
csoportvezetői díszítés	13	38	0	0	0	51
kollégiumvezetői díszítés	15	19	18	4	20	76
összesen	40	68	30	18	36	192

3.6 Fegyelmi helyzet (magatartás, viselkedés, fegyelmi tárgyalások, devianciák)

Az idei félévben is voltak olyan esetek, melyekért tanulóink egy részét fegyelmező intézkedésben részesítettük. Ennek legfőbb okai az engedély nélküli kollégium elhagyás, tiszteletlen viselkedés, a kollégiumi házirend be nem tartása. Sajnos fegyelmi eljárás lefolytatására is sor került a tanév folyamán.

	1.		2.		3.		4.		5.		összesen	
	félév	év vége	félév	év vége	félév	év vége	félév	év vége	félév	év vége	félév	év vége
nevelőtanári figyelmeztetés	0	0	0	0	4	6	0	0	0	0	4	6
csoportvezetői figyelmeztetés	0	3	7	6	0	0	0	1	0	0	7	10
csoportvezetői írás	0	3	5	4	0	0	0	0	0	0	5	7
kollégiumvezetői figyelmeztetés	1	2	3	2	0	0	2	2	1	1	7	7
kollégiumvezetői írás	1	1	0	0	0	0	0	1	1	1	2	3
igazgatói figyelmeztetés	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
igazgatói írás	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	2	2
fegyelmi	0	0	0	0	0	0	0	1	0	1	0	2
összesen	2	11	15	12	4	6	2	5	2	3	25	37

A második csoportnál megfigyelhető csökkenés oka, hogy az első félévben problémát okozó tanulók közül két főnek a második félévben megszűnt a tanulói jogviszonya.

A tanulók hiányzásának alakulását az alábbi táblázat foglalja össze:

	iskolai hiányzás			kollégiumi hiányzás		
	igazolt	igazolatlan	átlag	igazolt	igazolatlan	átlag
kollégium	15200	159	138	8906	0	80
1. csoport	2901	2	116	1023	0	40
2. csoport	3771	3	157	2235	0	93
3. csoport	2764	94	120	2140	0	93
4. csoport	2403	29	127	1024	0	53
5. csoport	3361	31	186	2484	0	138
előkészítő	3813	1	146	1717	0	66
9. évfolyam	3454	9	119	1580	0	54
10. évfolyam	2743	26	153	1539	0	86
11. évfolyam	2960	32	123	2506	0	156
12. évfolyam	1845	91	123	1298	0	86
13-14. évfolyam	385	0	96	266	0	67

A számadatokból látszik, hogy mind az iskolai, mind a kollégiumi hiányzás magas, az iskolából átlagosan egy hónapot, a kollégiumból majdnem 6 hetet hiányoznak a diákok. A sokat hiányzó, csökkenő tanulmányi eredményű kollégisták számára célzott segítséget kell nyújtanunk a következő tanévben.

3.7 Közösségfejlesztés (iskolai megemlékezések, az iskolai, illetve a kollégiumi ünnepek, diákközgyűlés stb.)

KOLLÉGIUMI MEGEMLEKEZÉSEK: a kollégiumban, a nemzetünk szabadságtörekvéseit tükröző, nemzeti múltunk mártírjainak emlékét, példáját őrző, vagy a kollégium hagyományai ápolása érdekében meghonosított egyéb emléknapok, megemlékezések időpontját;

IDŐPONT	MEGNEVEZÉS	FELELŐS	MEGVALÓSULÁS
2022. szeptember 1. (csütörtök)	Tanévnyitó ünnepély (17.45)	járványügyi készenléti eljárásrend szerint	Megvalósult.
2022. október 6. (csütörtök)	Megemlékezés az aradi vértanúk napjáról	kollégiumi műsor: Petter Mária Magdolna	Megvalósult.
2022. október 12. (szerda)	Nyílt nap a gimnáziumban, nyitott kollégium	Szügyi Hajnalka, Lengyel Sándor, Bachesz Csaba	Megvalósult.
2022. október 12.	Felvételi tájékoztató a gimnáziumban	Szügyi Hajnalka kollégiumvezető	Megvalósult.
2022. október 20. (csütörtök)	Megemlékezés az 1956-os forradalom és szabadságharcról	kollégiumi műsor: Bachesz Csaba és az 1. csoport	Megvalósult.
2022. október 21. (péntek)	AJKP nyílt nap	Szügyi Hajnalka, Lengyel Sándor, Bachesz Csaba	Megvalósult.
2022. október 25. (kedd)	Diáknapi és Gólyaavató	Viszló Zsuzsanna Diáknapi program: DÖK	Megvalósult.

		Gólyaavató: 12. évfolyam	
2022. november 7-25.	Három hetet meghaladó projekt – Pályaorientáció közép-és felsőfokon	Lengyel Sándor	Megvalósult.
2022. november 11.	Szalagtűző (17:30-tól)	Nincs szervezési feladat, tanári részvétel (kollégiumvezető, végzős csoportvezetők, gimnáziumba áttanító kolléga)	Megvalósult.
2022. november 16-17. (szerda-csütörtök)	Nyílt napok a gimnázium, nyitott kollégium	Szügyi Hajnalka, Lengyel Sándor, Bachesz Csaba	Megvalósult.
2022. november 18.	AJKP nyílt nap	Szügyi Hajnalka, Lengyel Sándor, Bachesz Csaba	Megvalósult.
2022. november 22-24.	Pályaválasztási Börze	Szügyi Hajnalka, Lengyel Sándor, Bachesz Csaba	Megvalósult.
2022. november 23.	Felvételi tájékoztató intézményünkben.	Szügyi Hajnalka	Megvalósult.
2022. december 6.	Mikulás est	Viszló Zsuzsanna és a DÖK	Megvalósult.
2022. december 20. (kedd)	Karácsonyi műsor	Csorba Klára	Megvalósult.
2023. január 19. (csütörtök)	Magyar Kultúra Napja	Petter Mária Magdolna	Megvalósult.
2023. február 16. (csütörtök)	Farsang	Viszló Zsuzsanna és a DÖK	Megvalósult.
2023. február 23. (csütörtök)	Kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja	Kollégiumi műsor: Csorba Klára és 5. csoport	Megvalósult.
2023. március 14. (kedd)	Megemlékezés az 1848-49-es forradalom és szabadságharcról	Kollégiumi megemlékezés: Viszló Zsuzsanna	Megvalósult.
2023. április 12.	A költészet napja	Szügyi Hajnalka	Megvalósult.
2023. április 17.	A holokauszt áldozatainak emléknapja	Kollégiumi műsor: Lengyel Sándor	Megvalósult.
2023. április 24 – április 28.	Fenntarthatósági témahét	Gerhátné Palásti Mariann	Megvalósult.
2023. április 28. (csütörtök)	Kollégiumi ballagás	11. évfolyamos tanulók szervezik csoportvezetőik irányításával Csorba Klára	Megvalósult, a feladatot Gerhátné Palásti Mariann csoportvezető vállalta át.
2023. május 5. (péntek du.)	Ballagás az I. Béla Gimnáziumban	Nincs szervezési feladat, tanári részvétel (kollégiumvezető, végzős csoportvezetők, gimnáziumba áttanító kolléga)	Megvalósult.

2023. június 1. (csütörtök)	Nemzeti Összetartozás Napja	Kollégiumi műsor: Gerhátné Palásti Mariann és a 4. csoport	Megvalósult.
2023. június 9-11.	Kolimpia	Szügyi Hajnalka	Megvalósult.
2023. június 21-23.	Gólyatábor	Bachesz Csaba	A rendezvényt augusztusban tartjuk meg, a szervezési feladatokat elkezdtük.

Az évi rendes diákközségi ülés ideje a kollégiumban

2023. február 2.	DIÁKKÖZGYŰLÉS
2023. június 15.	DIÁKKÖZGYŰLÉS

Az idei félévben is több alkalommal szerveztünk az Arany János Kollégiumi Programban résztvevő tanulók számára közösségépítő programokat. Megvalósult egy ausztriai-magyarországi kirándulás, az előkészítő csoport bentmaradás hétvégeje, egy balatoni kirándulás.

3.8 Az intézményi sporttevékenységek bemutatása

a) a tanulók fizikai állapotát felmérő, évi két alkalommal sorra kerülő vizsgálata
A kollégiumra nem releváns.

b) mindennapos testnevelés bemutatása

A kollégiumban is próbáljuk biztosítani a mindennapos testmozgás lehetőségét az alábbiak szerint.

A foglalkozás megnevezése	időpont	tanár
Labdarúgás szakkör	hétfő 19.00-20.00	Lengyel Sándor
Köli-fitness szakkör	hétfő 20.00-21.00	Petter Mária Magdolna

c) egyéb intézményi sporttevékenységek, eredmények

Júniusban megszervezzük a Kolimpia rendezvényt az AJP-s intézmények számára.

3.9 Környezeti nevelés, egészségnevelés

Kiemelten foglalkozunk a tanulók környezettudatos magatartásával, életvitelének kialakításával/megerősítésével. Nem csupán a tematikus csoportfoglalkozások témaként jelenik meg, hanem szelektíven gyűjtjük a hulladékot, fenntarthatósági témahetet szervezünk.

Hasonlóan fontos területe a nevelésünknek az egészségnevelés, a fizikai, mentális és pszichikai egészségtudat kialakítása és megőrzése. Nem csupán a pedagógusok foglalkoznak ezzel a témával, hiszen a kollégiumi ápoló és a mentálhigiénés szakember is kiemelten foglalkozik ezekkel a témákkal. Azokat a tanulókat, akiknek ennél több segítségre van szüksége, szakemberhez irányítjuk.

3.10 Gyakorlati képzéssel kapcsolatos tanácsadás

Kollégiumunkban nem jelenik meg feladatként.

3.11 Egyéb (pszichológus, EÜ szűrés)

Egészségügyi panasz esetén a kollégiumi ápolóhoz fordulhat a tanuló, szükség esetén az orvosi ügyeletre szállítjuk a diákot. A 18 éven felüli kollégisták ellátásába a háziorvosukon kívül bekapcsolódtak az épületben rendelő orvosok, a 18 év alatti tanulók egy kijelölt gyermekorvost kereshettek fel panaszaikkal. Egészségügyi szűrést a tanulóknál a tanuló iskolájában az iskolaorvosok és az iskolai védőnők végeznek.

3.12 Panaszkezelés (szülők, diákok)

A kollégiumban ebben a félévben nem érkezett szülői panasz.

3.13 Nyílt napok, pályaválasztással kapcsolatos események és rendezvények

Fontos feladatunknak tartjuk a pályaválasztási kompetenciák kialakítását, fejlesztését; elsődlegesen a pályaeérettség kialakítását/megerősítését. Több évfolyamon is tartunk ehhez kapcsolódóan foglalkozásokat, rendezvényeket. Az előkészítő AJKP évfolyamánál, amikor az előkészítő év utáni gimnáziumi választásukat segítjük, továbbtanulási portfóliót készítettünk a tanulókkal. (A továbbtanulási portfólió jó gyakorlatunkat az Arany János Programok által elismert jó gyakorlat.)

A 10., 11. és 12. évfolyamban karriertervet készítünk a tanulókkal, illetve 11. és 12. évfolyamon heti 1-1 órában életpálya-építési ismeretek órát tartunk.

Az idei tanévben is támogattuk volna azon AJKP-s tanulókat, akinek a jelentkezési férőhelyek vagy alkalmassági vizsga miatt szociális támogatásban kell részesülniük, de nem érkezett kérelem.

3.14 Intézmény keresettsége (beiskolázási adatok 2023. június 30.)

Kollégiumunk két fázisban foglalkozik a beiskolázással. Kollégiumként a beiratkozás időszakában (június-augusztus) keressük fel a szekszárdi intézményeket, hogy az érintett tanulóknak eljuttathassuk a kollégium következő tanévi jelentkezési lapját.

Másrészt az Arany János Kollégiumi Program keretében is végzünk beiskolázási teendőket. Ez a folyamat már szeptemberben elkezdődik, amikor az oktatásért felelős miniszter meghirdeti a 2022/2023-as tanévre az Arany János Programokra történő jelentkezésre irányuló pályázatot. A pályázatról e-mailben értesítjük Tolna, Baranya, Bács-Kiskun, Fejér és Somogy megye összes általános iskoláját, megjelentettjük a honlapon, facebookon a pályázati lehetőséget, hirdetést adunk fel, megjelentünk személyesen, illetve az online platformokat használva pályaválasztási rendezvényeken, börszákon, szülői értekezleteken, nyílt napot tartunk. Beiskolázási folyamatunkban a kollégium nevelőtanárai online vagy személyesen, illetve a kollégisták több mint 50 iskolában tartottak tájékoztatókat.

Az Arany János Kollégiumi Programba való pályázat benyújtási határideje 2023. január 19. volt, összesen 24 pályázat érkezett, elbírálásuk és a szülők értesítése 2023. február 10-ig megtörtént.

A második félév feladatait (a KIFIR-ben rangsorolni a tanulókat, a felvételi határozatokat

kiküldeni a tanulók részére, a gólyatábori program megszervezése, beiratkozás segítése) megvalósítottuk. 2023. június 30-ig 125 fő adta be felvételi kérelmét a 2023/2024-es tanévre.

Dátum	Megnevezés
2022. szeptember – 2023. január 19-ig	AJKP BEISKOLÁZÁSI PROJEKT (AJKP TANULÓK FELKUTATÁSA, TOBORZÁSA) A már programba bevont tanulók visszajártak általános iskolájukba. A pedagógusok több mint 50 általános iskolában tartottak személyesen vagy online tájékoztatást.
2022. november	„PÁLYAVÁLASZTÁS KÖZÉP- ÉS FELSŐFOKON” PÁLYAORIENTÁCIÓS PROJEKT
2022. október, november	AJKP KOLLÉGIUMI NYÍLT NAPOK
2023. január 19.	AJKP PÁLYÁZATOK BENYÚJTÁSI HATÁRIDEJE

4 A kollégium tartalmi munkája

4.1 Kiemelt célok megvalósulása a 2022/2023. tanév első félévében

- Az öt évre szóló tanfelügyeleti-önértékelési intézkedési terv tanévi céljai, illetve az intézményvezetői, tagintézmény-vezetői program stratégiai céljai:

1. Tanulói eredményesség és előrehaladás segítése

Célunk a lemaradó és a tehetséges tanulók fejlesztése, a szülői elvárásoknak való nagyobb megfelelés.
Célunk az egyéni tanulási utak támogatása érdekében a tanulókkal való differenciált foglalkozás továbbfejlesztése.
Célunk az eredményelemzések egyéni, csoportos fejlesztés alapjaként való használatának továbbfejlesztése.
Célunk a tanulás tanításának továbbfejlesztése.
Célunk az idegen nyelvi tudás fejlesztése.

Összességében a tanulói eredményesség szignifikánsan nőtt az első félévben, ennek ellenére több tanuló rontott a tavalyi év végi eredményéhez képest. Sajnos több tanuló bukott meg félévkor, és reméljük, az idei tanév végén nem kell senkinek sem évet ismételnie vagy nyáron javító vizsgára készülnie. Félévkor nincs olyan kollégista, aki 2,5 átlag alatti átlageredménnyel rendelkezne. Továbbra is törekednünk kell a tanulók eredményeinek növelésére.

A második félévben a kollégium tanulmányi átlaga 4 századdal csökkent a félévihez képest, az előző év végi átlaghoz képest majdnem két tizedet javított a kollégium. Látszódik a grafikonokon (a beszámoló 3.1. pontjában), hogy minden csoport eredményessége csökkent a félévhez képest. A tanulók több mint fele nem tudta tartani a félévi eredményét. Szerencsére a bukások számát vissza tudtuk szorítani, emiatt csak négy tanuló tölti a nyári szünetét a vizsgára való készüléssel. Nincs olyan kollégista, akinek az átlageredménye 25, alatti lenne, és akinek az előző eredményéhez képest több mint 0,1-del romlott volna a teljesítménye, emiatt nincs lemorzsolódással veszélyeztetett tanulónk.

A kollégiumi nevelőtanárok szerint a legnagyobb probléma a motiválatlanság, illetve a rossz tanulási szokások és módszerek. A kollégiumi nevelőtanárok alapvető feladata a tanulószobai foglalkozásokon a tanulók tanulásának ellenőrzése, erre a következő tanévben is figyelmet és energiát kell fordítanunk.

Mindenképpen erősíteniünk kell a tanulói eredményeket segítő tevékenységrendszerünket.

A következő tanévben törekednünk kell arra, hogy a tanulási problémákkal küzdő tanulók nagyobb segítséget kapjanak, az iskola és a kollégium nagyobb fokú együttműködésében (korrepetálási lehetőségek feltárása, közös egyeztetés a szülőkkel, ...) zárjon össze ezen tanulók esetében. Ősszel meg kell tartani az előző években megvalósított tanulásmódszertani tréninget (a problémás tanulók

esetében ezt kiscsoportos formában kell megvalósítani), meg kell próbálni tanulópárokat létrehozni. A tanulószobákban ki kell alakítani a kooperatív tanulásszervezést.

2. Intézményi szervezeti együttműködés fejlesztése, kapcsolatok fejlesztése

Szervezetünket a jövőről való közös gondolkodás jellemzi.
Célunk a tudásmegosztás továbbfejlesztése, a jó gyakorlatok átadásának fejlesztése.
Célunk a feladatmegosztás továbbfejlesztése, az egyenletes terhelés, a munkatársi kapcsolatok erősítése.
Célunk a külső partnerkapcsolatok erősítése.
Nevelési-oktatási céljaink megvalósításához az intézménybe értéket hozó, értéket teremtő, előnyös partnerkapcsolatok ápolása és építése.
Sikeres pályázati tevékenység (pl. Határtalanul).

A kollégiumi nevelőtestület néhány tagja aktívan részt vesz a POK és más intézmények által szervezett programokon, előadásokon. Erről az esetek nagyobb részében információt is adnak át a többi kollégának. A munkatársi kapcsolatot erősítette egy december végi közös péntek esti program, az intézmény jubileumi évfordulójára szervezett ünnepség, illetve júniusban a nyugdíjba vonuló kollégánktól való elköszönés.

A kollégium széles kapcsolatrendszerrel rendelkezik, ezek közül a szülők és a kollégisták középiskoláinak tanáraival való kapcsolat a legfontosabb. A kollégiumi nevelőtanárok alapvetően telefonon tartják a kapcsolatot a szülőkkel és az iskolákkal. A következő évben meg kell erősíteni a kapcsolatot a nevelőtanárok és a szaktanárok, osztályfőnökök között.

Az AJKP beiskolázási folyamatában a kapcsolatot a kollégiumvezető és az AJKP programgazdák tartja az iskolákkal. Ennek naprakész vezetése az idei első félévben nem mindig volt elérhető a kollégiumi serveren, a beiskolázásért felelős személyek napi, minimum heti egyeztetése nagyon fontos, ezt a következő tanévben erősíteni kell.

Egyéb partnerkapcsolataink (színház, művelődési ház, könyvtár, ...) a tanév folyamán alig működtek, törekedni kell ennek erősítésére.

A partnerkapcsolatok erősödésében nagyon fontos a kommunikáció, már az első félévben is előfordult, hogy a kollégiumi facebook-oldal működtetését nem csupán a kollégiumvezető látta el. Az új honlapon igyekeztünk a korábbi honlapon levő tartalmakat megjeleníteni, de sokkal jobban kell figyelni erre a kommunikációra.

A beiskolázási tevékenységünkben folytattuk a körutak megszervezését, néhány esetben az idei tanévben is online valósultak meg; az általános iskolákkal, szülőkkel, gyámhivatallal, jegyzőkkel felvettük a kapcsolatot, ez is általában online felületen vagy telefonon történt. Nem sikerült megvalósítani az egyenletes terhelést, erre a továbbiakban nagyobb figyelmet kell fordítani.

3. Nevelési folyamatok fejlesztése - közösségfejlesztés

Tudatos, tevékeny, segítőkész, együttműködő, kreatív fiatalok nevelése. A hagyományok ápolása és új kezdeményezések befogadásával a közösség építése.
Együttműködés szülőkkel, családokkal, a „jelenléti” együttműködés fejlesztése.
Erős diákönkormányzatiság érvényesülése.
A csoportvezetői munka kiemelt területeinek fejlesztése: • pályaorientáció • közösségi programok • színházi nevelést támogató programok • személyiségfejlesztést, motivációt fejlesztő tevékenység

A kollégiumi életben eddig is törekedtünk a hagyományok ápolására. Idén is megtartottuk a nemzeti ünnepeinket, hagyományos programjainkat. Az idei évben a mozgósítás is erőteljesebben

megvalósult. Igyekeztünk elérni, hogy a tanulók is magukénak érezzék a különböző megemlékezéseket, programokat. Ezt a folyamatot a második félévben is szeretnénk folytatni.

A szülőkkel, gondviselőkkel való folyamatos kapcsolattartás, együttműködés nagyon fontos, egy nagyon fontos tényező, a „jelenléti” általában nem valósul meg. Ennek a megerősítésére is hangsúlyt kell helyezni a következő tanévben.

A DÖK a tanévben minden feladatát teljesítette.

A csoportvezetői munka kiemelt területeinek fejlesztésére választottunk a 2023. évi POK szakmai kínálatából. Igyekszünk minél több (spontán és tervezett) közösségi programot szervezni (pl. adventi készülődés az aulában) a kollégistáinknak.

A következő tanévben tudatosabban, strukturáltabban kell megoldanunk az ezen a területen felmerülő kérdéseket.

- Pályázati támogatással (anyagi/ módszertani támogatással) megvalósuló programok megvalósítása:

1. Arany János Kollégiumi Program kollégiumi feladatainak megvalósítása

A megvalósítás a mellékletben található ütemezés szerint történik. Kiemelt feladataink a tanévben:

Törekednünk kell arra, hogy az Arany János Kollégiumi Programba olyan tanulókat sikerüljön felvennünk, akik tanulásra fogékonyak, jó képességűek és érdeklődők, vagy ilyené lehet őket formálni, akik a program nyújtotta lehetőségekkel élni tudnak és szeretnének, ezáltal elősegítve a hátránykompenzációt, továbbtanulási sikerességet.
A lemorzsolódás megelőzését támogató tevékenységek, szociális hátrányok kezelése • a gyakori, rendszeres hiányzók hiányzási mutatóinak csökkenése • a hiányzás alatt felgyülemelő tananyag feldolgozásában segítségnyújtás • az AJKP eszközzel, a tanulást és szociális hátrányaikat ellensúlyozó intézkedéseink hatására a tanulók és ezáltal csoportjaik teljesítménye javuljon, haladja meg a családi háttér alapján várható értéket
Az AJKP-s kollégistákban mielőbb kialakuljon továbbtanulási céljuk.
Elsődlegesen a végzős, illetve a nyelvi előkészítő képzésben részesülő AJKP-s tanulók nyelvtudásának fejlesztése, nyelvvizsgához juttatása.

A munkatervben található tervezés szerint határidőre megvalósítottuk programjainkat, rendezvényeinket, feladatainkat.

A kollégiumban jelenleg nincs lemorzsolódással veszélyeztetett tanuló, de a bukás, a néhány tanulónál mutatkozó a tőle elvártnál gyengébb tanulmányi teljesítmény, a 150 óránál többet hiányzók magas száma arra enged következtetni, hogy erőteljesebben kell segíteni ezeket a tanulókat a tanulásukban.

A 10-12. évfolyamos tanulók elkészítették karriertervüket a mentálhigiénés szakember segítségével, illetve az előkészítő évfolyamos tanulók elkészítették portfóliójukat. Az életpálya-építés órák és más, a továbbtanulást célzó programok (pl. régebbi AJKP-s tanulók visszalátogatása és élménybeszámolója) elősegíti a tudatosabb pályaválasztást. Néhány végzős és tizenegyedik évfolyamos tanuló részt vett az Educatio Kiállításon 2023 januárjában, illetve többen voltak egyetemi, főiskolai nyílt napokon.

A kollégiumban egy angol és egy német tanár segítségével fejleszthetik nyelvtudásukat a kollégisták. A gimnáziumban kedden és csütörtökön angol nyelvi órákra járhatnak a tanulmányaikat nyelvi előkészítő tagozaton kezdő tanulók. A következő évek kiemelt feladata kell legyen a nyelvvizsgaszerzés megerősítése, hiszen mind a munka világában, mind a felsőoktatásba való bejutásban, mind a diplomaszerezésben nagy szerepe van az idegen nyelv tudásának.

4.2 A tanévi feladatokat megvalósító pedagógiai tevékenység szervezésének megvalósulása a tanév során

1. Tanulói eredményesség és előrehaladás segítése

A feladat:	1/1. A tanulói egyéni tanulási utak támogatása, megismerése annak érdekében, hogy az egyéni tanulói előrehaladás differenciált fejlesztése hatékonyabban valósuljon meg.	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	Egyéni fejlesztési tervek elkészítése.	Elkészültek az egyéni fejlesztési tervek, egy-két csoport esetében módosítást/pontosítást kért az igazgató asszony. A bemeneti méréseket a tanulók megírták, a fejlesztési tervek elkészültek. A félévi felülvizsgálat és újratervezés, továbbá a tanév végi lezárás megtörtént. Arra kell törekedni a következő évben, hogy a jövő évi egyéni fejlesztési tervek elkészítésekor fel kell használni • az idei tanévi fejlesztési terveket, • a tanév eleji megállapodások a tanuló tanulmányi és egyéb céljairól szóló dokumentumot, • a tantárgyi karriercéljaikat, • illetve a jövő évi méréseket.
A feladat elvárt eredménye:	A tanulói egyéni eredményesség fejlesztése a tanuló egyéni képességeinek megfelelően halad előre. A tanulói lemorzsolódás megakadályozása, a tehetségek fejlesztése kiemelten megvalósul.	
A feladat tervezett ütemezése:	Tanév elején elkészülnek az egyéni fejlesztési tervek, melyet a tanév folyamán kétszer felül kell vizsgálni.	
A feladat felelőse(i):	csoportvezető kollégiumi nevelőtanárok	
2022. szeptember 5-ig A kollégista és a csoportvezető kollégiumi nevelőtanára egyéni megállapodást köt a tanuló tanulmányi és egyéb céljairól (egy másolati példányon a szülő is aláírja a megállapodást).		
2022. október 15-ig – A tanulók egyéni fejlesztései elkészítéséhez szükséges bemeneti mérések megírása, a fejlesztési tervek elkészítése (figyelembe kell venni a megkötött egyéni megállapodás céljait).		
Felelős: csoportvezető kollégiumi nevelőtanár Dokumentáció: tanulónként megírt bemeneti mérés(ek), elkészült egyéni fejlesztési terv (egy másolati példányon a szülő/gondviselő aláírja a fejlesztési terv megtekintését). Az egyéni fejlesztési tervet a kollégista osztályfőnökével egyeztetni szükséges (aláírás a fejlesztési terven).		
2023. február 15-ig Az első félév eredményei, illetve a tanév eleji egyéni fejlesztési terv felülvizsgálata alapján új egyéni fejlesztési terv készítése.		
Felelős: csoportvezető kollégiumi nevelőtanár Dokumentáció: egyéni fejlesztési tervek (egy másolati példányon a szülő/gondviselő aláírja a fejlesztési terv megtekintését) Az egyéni fejlesztési tervet a kollégista osztályfőnökével egyeztetni szükséges (aláírás a fejlesztési terven).		
2023. április 20-ig (végzős)/június 4-ig (nem végzős) tanévi eredményei és tanév eleji céljainak összevetése, az egyéni fejlesztési tervben foglaltak megvalósulása mértékének vizsgálata, konklúzió levonása.		
Felelős: csoportvezető kollégiumi nevelőtanár		

Dokumentáció: egyéni fejlesztési terv (egy másolati példányon a szülő/gondviselő aláírja a fejlesztési terv megtekintését)		
A feladat:	1/2. Tehetséges és lemaradó tanulók támogatása; önálló tanulás támogatása	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	A kollégista tanulók számára a tematikus és csoportvezetői foglalkozások alkalmával tanulásmódszertani kisképzés tartása legalább 2-2 alkalommal	A tanmenetekben megtalálható az ütemezés. A Módszertani kisokos nem készült el.
A feladat elvárt eredménye:	A tanulók tudatosabban tanulásszervezése	
A feladat tervezett ütemezése:	A foglalkozások tanterveinek elkészítésekor figyelni kell, hogy ezek a tanév elején (lehetőség szerint október 2. hetéig) megvalósuljanak.	
A feladat felelőse(i):	tematikusan és csoportvezetői foglalkozásokat tartó pedagógusok	
2022. szeptember 16-ig elkészült tanmenetekben való ütemezés Felelős: Kollégiumi nevelőtanár Dokumentáció: tervezési dokumentum		
A konkrét megvalósításhoz tanulási stílus kérdőív, tanulási szokások kérdőív kitöltése után a tanulási stílusokról, tantárgyak tanulásáról rövid tanári beszámoló, utána játékos feladatok, tanulói élmények megbeszélése. Felelős: Kollégiumi nevelőtanár Dokumentáció: tervezési dokumentum, megvalósítást alátámasztó kérdőívek		
2022. november 1-ig elkészül a „Módszertani kisokos”, mely tantárgyi vonatkozásban mutatja be a tanulásmódszertani eljárásokat. Felelős: Szügyi Hajnalka Dokumentáció: Módszertani kisokos		
A feladat:	1/3. Tehetséges és lemaradó tanulók támogatása: az (iskolai és kollégiumi) egyéb foglalkozások keretében a tanulók támogatása	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	A romló teljesítményű, illetve tehetséges tanulók támogatása felzárkóztató és/vagy tehetséggondozó foglalkozásokra való irányítással	A csoportvezetők figyelik a csoportjukba járó kollégisták eredményeit. A tanulót motiválja a korrepetálások igénybevételére. A következő év feladata kitalálni, hogy hogyan lehetne még
A feladat elvárt eredménye:	A tanulók részt vesznek a képességeiknek megfelelő foglalkozásokon	

A feladat tervezett ütemezése:	A tanév során folyamatosan a tanulói teljesítmény ellenőrzésekor (október, február, április hónapok folyamán, illetve tantárgyi eredmény romlása esetén)	jobban erősíteni a tanulói motivációt, különösen azon tantárgyak esetében, melyből elfordult bukás. A szaktanárokkal való egyeztetést meg kell erősíteni. Az egyeztetések dokumentációjára nagyobb hangsúlyt kell fektetni. Nagyobb összefogásra van szükség.
A feladat felelőse(i):	AJKP programgazda, csoportvezető kollégiumi nevelőtanárok	
A kollégiumi csoportvezető naprakészen/heti rendszerességgel figyeli a tanulók tanulmányi előrehaladását, versenyeredményeit. Szükség esetén (2,5 alatti átlag, két hét alatt min. 2 db elégtelen érdemjegy szerzése; kiemelkedő eredmények) felveszi a kapcsolatot (dokumentáltan) a tanuló osztályfőnökével és/vagy szaktanárával, hogy egyeztetni tudják, hogyan lehetne segíteni a tanulónak (van-e az iskolában/kollégiumban korrepetálási/tehetséggondozó foglalkozás lehetőség), az iskolai és/vagy kollégiumi foglalkozásokra irányítja a tanulót (kollégiumi napló/ellenőrző útján). Két-három hét után felveszi a kapcsolatot a szaktanárral/osztályfőnökkel, visszacsatolás. A kollégiumi felzárkóztató foglalkozások kiszélesítése az érettségi tantárgyakra (a 2022/2023-as tanévben megvalósuló foglalkozások: magyar, matematika, történelem, angol nyelv, német nyelv, informatika, földrajz) Felelős: csoportvezető kollégiumi nevelőtanárok Dokumentáció: feljegyzés a kollégiumi csoportvezető, osztályfőnök és/vagy szaktanár egyeztetéséről, tanulói egyeztetés dokumentációja		
A feladat:	1/4. Tanulás tanítása, önhatékonyság fejlesztő tréningprogram	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	Minden tanév elején az előkészítő évfolyam részt vesz ezen a tréningen. Az AJKP előkészítő évfolyam számára tervezett program, mely az önismeretet, tanulási stratégiák használatát, közösséggé formálódást erősíti. Felmenő rendszerben a problémás tanulók esetében kell újra megtartani.	Az előkészítő évfolyamon megvalósult a tanulók tanulási stílusának felmérése. Heti egy alkalommal a csoportvezetőjük tanulásmódszertan foglalkozást tart nekik. A kevésbé sikeres tanulók esetében meg kell szervezni az önhatékonyságfejlesztő tréninget. Segíteni kell abban, hogy megtanuljanak tanulni, és képesek legyenek a céljaikért küzdeni, a célokat kisebb célokra, tevékenységekre bontva nap mint nap küzdeni a céljukért.
A feladat elvárt eredménye:	Helyi tanterv alkalmazásával (tanulás tanítása címszó) a tanuló önálló tanulási szokásai fejlődnek	
A feladat tervezett ütemezése:	2020/2021-től tanévenként a belépő tanulók esetében	
A feladat felelőse(i):	kollégiumvezető	
A bevont kolléga és a kollégiumvezető összeállítja a tréningprogramot, mely heti egy órában valósul meg tanulószoba foglalkozás keretei között. Felelős: foglalkozást tartó szaktanár Dokumentáció: foglalkozási terv, tanév végén összegző értékelés		
Azon felsőbb éves kollégisták, akik szeretnék feleleveníteni a tréningen tanultakat az őszi szünet után – igény esetén – foglalkozásokat szervezünk.		

Felelős: kollégiumvezető (szervezés) csoportvezető (igényfelmérés) Dokumentáció: felmérés és szervezés dokumentumai		
A feladat:	1/5. Egyéni előrehaladási tanulói célok meghatározása	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	Tanulók tanév elején (egyéni megállapodás a tanuló tanulmányi és egyéb céljairól), félévi, ill. év végi eredményei alapján a csoportokban a tanulói eredményességet növelő egyéni célokat határoznak meg a tanulók, a csoportvezető a kollégiumi nevelőtanárok és az osztályfőnök szaktanárok irányába közvetít.	Az egyéni előrehaladási célok felmérése megtörtént, egy-egy csoport esetében újra át kellett gondolni ezeket, mert nem voltak elég részletesek, pontosak. A félévi és év végi felülvizsgálatuk megtörtént. Egyeztettünk arról, hogy a célok meghatározására időt kapnak, a tanulmányi eredményesség növelésénél konkrét célokat fogalmaznak meg a tanulók, melyek mérhetőek, egyéb célokat is megfogalmaznak.
A feladat elvárt eredménye:	A tanulók mindennapi munkával tesznek céljaik eléréséért, eredményességre, nevelési célok elérésére pozitívan hat; a csoportvezető „mentori” szerepvállalása nagyobb nyilvánosságot kap.	
A feladat tervezett ütemezése:	Beköltözés, félév, tanév vége.	
A feladat felelőse(i):	kollégiumvezető	
Tanulók tanév elején (egyéni megállapodás a tanuló tanulmányi és egyéb céljairól), félévi, ill. év végi eredményei alapján a csoportokban a tanulói eredményességet növelő egyéni célokat határoznak meg a tanulók, a csoportvezető a kollégiumi nevelőtanárok és az osztályfőnök szaktanárok irányába közvetít. Évente kétszer a csoportvezető felülvizsgálja. Felelős: csoportvezető Dokumentáció: megállapodás		
A feladat:	1/6. Érettségi hétvége az írásbeli érettségire készülés előtt, illetve a szóbeli előtt délutáni foglalkozások szervezése	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	A végzős tanulók számára érettségi hétvége és foglalkozások szervezése az érettségi eredményesség javítása érdekében.	Nem valósult meg. A következő évben törekedni kell a megvalósítására, illetve a szóbelire való felkészülésben is meg kell segíteni a tanulókat (pl. szervezett foglalkozások, amire be kell járniuk az írásbeli vizsgák után).
A feladat elvárt eredménye:	Javuló érettségi eredmények.	
A feladat tervezett ütemezése:	2023. március-április, 2023. május-június	
A feladat felelőse(i):	kollégiumvezető	
A végzős tanulók számára érettségi hétvége szervezése az érettségi eredményesség javítása érdekében. Felelős: csoportvezetők Dokumentáció: tervezési és szervezési dokumentáció elkészítése.		

A feladat:	1/7. A tanulási motiváció fejlesztése kortárs-segítséggel	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	Kortárs-segítés szaktanári szervezéssel	Néhány tanuló esetében ez működik, de intézményesítése még nem történt meg. Remélem, a jövő tanévi kooperatív tanulásszervezési törekvések elősegítik ennek megvalósulását. Nem történt meg a csoportvezetők által a listák elkészítése. A havi felülvizsgálat eredményét nem továbbították a kollégiumvezető felé.
A feladat elvárt eredménye:	A tanulók eredményesebben tudnak előrehaladni, ha mintát kapnak, és céljuk van.	
A feladat tervezett ütemezése:	2022/2023. tanévtől folyamatosan	
A feladat felelőse(i):	Csoportvezető a csoportszintű feladatokért; kollégiumvezető a kollégium szintű programért	
A csoportvezetők a tanév elején (2022. október 1-ig) felméri, mely csoportjukba járó tanuló számára szükséges a tanulmányaiban a segítségnyújtás. Havonta felülvizsgálják a tanulmányi eredmények függvényében. Az elkészített lista összegzése után a csoportvezetők elkezdik keresni az alkalmas kortárs tanulót, aki tudna abból a tantárgyból segíteni a rászorulóknak. (2022. október 15-ig) A kollégiumvezető leül a tanulókkal, és megegyeznek a segítség módjában, időpontjában és igazolásában. A csoportvezetők havonta visszajeleznek, hogy eredményes-e (látszik-e a segítségnyújtás a tanuló tanulmányi eredményén). Szükség esetén korrekció a visszajelzés hatására. Félévkor és a tanév végén kollégiumi összesítés készül. Szükség esetén Felelős: csoportvezető Dokumentáció: lista a gyengébb tanulókról, lista a mentoráló diákokról, feljegyzés az egyeztetésről a kollégiumvezető és a tanulók között, csoportvezetői visszajelzések, a félévi és tanévi beszámolóban kollégiumi összesítés.		
A feladat:	1/8. Idegen nyelvi tudás fejlesztése a kollégisták, különösen a végzős és nyelvi előkészítő tagozatra felvett AJKP-s tanulók tekintetében	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	Angol és német nyelvből foglalkozások szervezése	A tantárgyfelosztásban és az órarendben megtalálhatóak ezek az órák. A német órák hatékonysága kiemelkedő, az angol kevésbé (pl. bukás, nyelvvizsga). A tanulmányaikat a nyelvi előkészítő évfolyamon kezdő tanulók esetében szükséges küldeni a diákokat az ingyenes, gimnáziumban tartott foglalkozásokra. A következő tanévben erre sokkal nagyobb hangsúlyt kell fektetni, új módszereket és támogatási lehetőségek megvalósításával (pl. nyelvi témahét).
A feladat elvárt eredménye:	A tanulók eredményesebben tudnak előrehaladni tanári segítségnyújtással.	
A feladat tervezett ütemezése:	2022/2023. tanévtől folyamatosan	
A feladat felelőse(i):	Kollégiumvezető a foglalkozások megszervezésért, a foglalkozást tartó szakemberek a tanulók fejlődéséért.	
Tantárgyfelosztás és az órarend elkészítése. Felelős: kollégiumvezető A foglalkozások megtartása, tanulók tanulmányi megsegítése. Felelős: foglalkozást tartó pedagógus (Csorba Klára – angol nyelv, Ziegler Teréz – német nyelv) Dokumentáció: órarend		

A feladat:	1/9. Információbiztonság, adatvédelem, médiatudatosságra nevelés	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	A három terület mindegyikén az információk frissítése, átadása az érintetteknek, a csoportvezetői - kollégiumi nevelőtanári gyakorlatban törekvés a médiatudatosság fejlesztésére	Elkészült az új adatvédelmi szabályzat, a tanulók aláírták. A hálózati jogosultságok beállítása megtörtént, a KRÉTA és a tanszobai hozzáférések gondozása megtörtént, probléma esetén a kollégiumvezető tudja kezelni a problémát.
A feladat elvárt eredménye:	Nincs adatvédelmi incidens, módszerekben, tanulásszervezési eljárásokban, csoportvezetői munkatervekben, óravázlatokban megmutatkozik a médiatudatosság fejlesztésének igénye	
A feladat tervezett ütemezése:	A tanévben tanév elején adatvédelem, információbiztonsági intézkedések, majd alkalmazás	
A feladat felelőse(i):	kollégiumvezető, csoportvezetők	
1. Új adatvédelmi szabályzat kiadása (szeptember) 2. Az adatkezelői hozzájáruló nyilatkozatok aláírása során felmerül témaként, melyet a csoportvezetők a csoportfoglalkozásukon átbeszélnek a tanulókkal 3. Hálózati jogosultságok beállítása, ellenőrzése (augusztus, szeptember) 4. KRÉTA, tanszobai hozzáférések gondozása (szeptember, majd folyamatosan) 5. A digitális kompetencia része a médiatudatosság. A médiatudatosság fejlesztése egy napi szintű és folyamatos feladat, amely valamennyi nevelő-oktató munkában megjelenik. A csoportvezetők munkatervükben médiatudatossággal, a digitális kultúrához kapcsolódó kritikai szemlélettel foglalkozó órákat terveznek meg, melyeket a tanév során megvalósítanak.		

2. Intézményi szervezeti együttműködés fejlesztése, kapcsolatok fejlesztése

A feladat:		MEGVALÓSULÁS
2/1. Továbbképzési információk átadásának hatékony biztosítása, részvétel támogatása		
A feladat végrehajtásának módszere:	Havi továbbképzés-figyelő A tantermi folyamatokra közvetlenül ható továbbképzésekre mozgósítás; részvétel biztosítása	Figyeljük a továbbképzési lehetőségeket, melyekről minden esetben tájékoztatást küldünk a kollégiumi nevelőtanároknak. A kollégiumvezető és két kollégiumi nevelőtanár vett részt képzésen, POK rendezvényen, részvételük miatt nem volt szükséges helyettesíteni vagy összevonni. Az ismeretek átadása nem minden esetben valósul meg.
A feladat elvárt eredménye:	Frissül a szakmai, módszertani tudás	
A feladat tervezett ütemezése:	Havi továbbképzés-figyelő –belső tájékoztatás	
A feladat felelőse(i):	Kollégiumi titkár (figyelő); mozgósítás: kollégiumvezető, helyettesítés megoldása: kollégiumvezető	

1. A kollégiumi titkár kéthetente tájékoztodik az erre szolgáló informatikai felületen és tájékoztatást küld a pedagógusoknak a fennálló lehetőségről. (Munkaköri leírásában rögzített, felelős: igazgató)		A beiskolázási tervben szerepelnek kollégiumi nevelőtanárok által vállalt képzések.
2. A továbbképzési felhívások továbbítása a pedagógusok számára: a tantermi folyamatokra közvetlenül ható továbbképzésekre mozgósítás; részvétel biztosítása (felelős: kollégiumvezető)		Tervezzük egy kooperatív tanulásszervezési tréninget a jövő tanévben.
3. A továbbképzésre jelentkező nevelőtanár helyettesítésének megoldása		
A feladat:	2/2. Tantestületi tudásmegosztás képzési tapasztalatokról, jó gyakorlatokról	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	Rendszeres beszámolási lehetőség biztosítása az elvégzett képzések/konferenciák/ped. műhelyek/külső hospitálások/versenyek... tapasztalatairól	A pedagógusnak az elvégzett képzésekről, megismert jó gyakorlatok bemutatásához lehetőséget biztosítunk.
A feladat elvárt eredménye:	A megszerzett tapasztalatok megosztása, új információk, ismeretek, érdekességek, eljárások átadása	
A feladat tervezett ütemezése:	Kéthavonta egy a tervezési időszakban	
A feladat felelőse(i):	Kollégiumvezető	
A rendszeresen tervezett nevelőtestületi munkaértekezleten a kollégiumvezető megszervezi a tudásmegosztást, a beszámolót.		
A feladat:	2/3. Közösségépítő tantestületi rendezvény	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	Tanév folyamán: a félév-, illetve tanév értékeléskor Tanévnyitói rendezvény: Minden évben két, sorsolással kiválasztott nevelőtanár találja ki a tartalmat, formát, módszert.	Decemberben volt egy ilyen rendezvény informális környezetben. Az intézmény jubileumának megünneplése is közösségépítőnek bizonyult. A tanévzáró rendezvény megvalósítása a második félévben megtörtént.
A feladat elvárt eredménye:	Közös élmények szerzése, összetartozás érzése erősödik	
A feladat tervezett ütemezése:	Tanévente három, tanév	
A feladat felelőse(i):	A kiválasztott pedagógusok	
A tanévzáró szervező csapatának kiválasztása (I. félév értékelő értekezletén) Felelős: kollégiumvezető Dokumentáció: jegyzőkönyv		
A feladat:	2/4. A jól működő tanulásszervezési eljárások, a módszertani tudás egymással való megosztása	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	A pedagógus életpálya minősítési; önértékelési; tanfelügyeleti eljárásainak belső hasznosítása a jó gyakorlatok megosztására, nyílt napok bemutatói, részvétel a POK által szervezett rendezvényen/továbbképzésen	A POK által szervezett programokon a kollégiumvezető és két kollégiumi nevelőtanár vett részt. A részvételt erősíteni kell.

A feladat elvárt eredménye:	Az együttműködő tanulás-tanítás technikái előtérbe kerülnek; a belső szakmai kommunikáció épül	A minősítésbe kötelezően bevonandó kollégákat a második félévben jelentkeztettük. A tanári műhelymunkák számát a következő tanévben növelni kell.
A feladat tervezett ütemezése:	Éves önértékelési terv szerint, minősítések/tanfelügyelet/önértékelések időpontjaiban; minden tanév novemberében a nyílt napokon	
A feladat felelőse(i):	Kollégiumvezető	
A kollégiumi nevelőtanárok között alkalmat teremtünk a jó gyakorlatok megosztására, nyílt napok bemutatói, részvétel a POK által szervezett rendezvényen/továbbképzésen.		
A feladat:	2/5. Vezetői feladatok projektszervezési (megvalósítási ütemezés) gyakorlatának megosztása, a jó gyakorlat bevezetése, a szervezett team-munka gyakorlatának elterjesztése a pedagógiai folyamatok minden területén	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	Tantestületi műhelymunka, a szervezési módszerek bemutatása;	Részfeladatokba bevonódnak kollégák. A korábban megszervezett Művészeti Fesztiválok rutinját felhasználva kell a Kolimpia rendezvényt 2023 júniusában megszervezni. A következő tanév feladatai között szerepel a team-munka erősítése, ez elősegítheti a tanárok bevonódását már a kezdeti fázisban.
A feladat elvárt eredménye:	A szervezés operacionalizálása, feladatmegosztás. A feladatok nem torlódnak, mindenki számára ismertek a részfeladat-felelősök, megosztott és egyenletes a terhelés. Az együttműködés, tervszerűség, kommunikáció megítélésének javulása az előző méréshez képest.	
A feladat tervezett ütemezése:	A szokásos gyakorlatok megosztása, a legegyszerűbb(ek) kiválasztása 2020. tavaszán, 2020/2022. tanévtől bevezetés, beválás-értékelés, korrekció, köv. tanévtől véglegesítés	
A feladat felelőse(i):	Munkatervi feladat felelősei	
A kiválasztott projektszervezési feladat (AJKP kirándulás) bemutatása, egy közös projekt készítése. Felelős: kollégiumvezető Dokumentáció: projekt dokumentum elkészítése.		
A feladat:	2/6. IKT belső tudásmegosztás	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	A különböző eszközöket, funkciókat használó tanár kollégák tudásmegosztása, ötletbörze	A kollégiumi nevelőtanárok ismerik a kollégiumban használt IKT eszközöket. A tanulószobát a tanév folyamán nem használtuk. A honlap kevésbé naprakész, de a fb-oldalunk az.
A feladat elvárt eredménye:	Honlap friss hírekkel telt; tanszobánk tudásmegosztó felületként működik	
A feladat tervezett ütemezése:	2022. október-november	
A feladat felelőse(i):	kollégiumvezető	
A kollégium által használt IKT eszközök használatának megismertetése a kollégákkal.		

Felelős: kollégiumvezető Dokumentáció: jegyzőkönyv az értekezletről		
A feladat:	2/7. Tanári szerepvállalás biztosítása szaktanácsadói feladatvállalás; mesterpedagógusi fokozat megszerzésének segítése	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	szaktanácsadói szerepvállalás, mesterprogram operatív vezetői segítése	A minősítési eljárásba két fő kötelező jelleggel, egy fő önként jelentkezett.
A feladat elvárt eredménye:	partnereink megismerik/elismerik tanáraink magas színvonalú felkészültségét, mesterprogram segíti az intézményfejlesztést	
A feladat tervezett ütemezése:	Minden tanév februárban/márciusban a jelentkezés segítése	
A feladat felelőse(i):	Kollégiumvezető és intézményvezető	
A minősítési eljárásba jelentkező kollégák számának növelése. Felelős: kollégiumvezető Dokumentáció: jegyzőkönyv		
A feladat:	2/8. A kollégiumi rádió hirdető-híradó funkciójának kialakítása; a honlap-,  , elektronikus faliújság-kommunikáció hatékony megoldása, siker-indikátorok kommunikációja	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	rendszeres információátadás a közösséget érintő kérdésekben, sikerekben	A honlap megújult, jogosultsága csak a kollégiumvezetőnek van. A kollégiumi fb-oldal és a kollégiumi faliújság kommunikáció sikerességét erősíteni kell.
A feladat elvárt eredménye:	Friss hírek minden hírcsatornán, a tanulói bevonódás a közösséget érintő ügyekbe növekszik	
A feladat tervezett ütemezése:	a tanévben folyamatos	
A feladat felelőse(i):	Kollégiumvezető, AJKP programgazda, kollégiumi nevelőtanárok	
1. Bevont kollégák munkakörének tartalmi kialakítása a feladathoz (szept. 30.) 2. Belső képzés, hírforrás, kommunikáció, információ-továbbítás, hírcsatornák (kollégiumi nevelőtanárok, teamvezetők, projektgazdák) okt. 15-ig. 3. Az információadás megvalósítása 4. I. félév végén értékelés, korrekció (látogatottsági mutatók változása, elégedettségmérés) 5. Hatékony kommunikáció a fenti hírcsatornákon 6. Tanév végi beszámoló, értékelés		
A feladat:	2/9. Általános iskolai partnerkapcsolatok erősítése	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	Részvétel szülői értekezleteken, meghívni őket a kollégiumba, volt tanítványaiknak lehetőséget nyújtani a „visszatérésre” beiskolázási	A kiválasztott AJKP-s tanulónk visszatértek az általános iskolájukba.

	tevékenységünk folyamán; kis diákalkotók kiállításai, gólyatábor, hetedikeseeknek versenyfeladatok	A kollégiumi nevelőtanárok felkeresték online és/vagy személyesen az általános iskolákat, önkormányzatokat, gyámokat, ahonnan várható tanuló az AJKP programba. A gimnáziumi nyílt napokon nyitott kollégiumként vártuk az érkező általános iskolás tanulókat és szüleiket. Nem valósult meg a diákalkotók kiállítása. A gólyatábor megszervezése a második félév feladata. Az idei évben nem szerveztünk partnertalálkozót. A gólyatábort 2023. augusztus 28-31. között szervezzük meg, az előkészületek megtörténtek.
A feladat elvárt eredménye:	A kollégiumról alkotott pozitív kép erősödik	
A feladat tervezett ütemezése:	a tanévben folyamatos	
A feladat felelőse(i):	kollégiumvezető	
2022. szeptember: Az AJKP pályázat megjelenése után az általános iskolák értesítése		
2022. október-november: AJKP-s tanulóink beiskolázási tevékenységünk részeként visszatérnek az általános iskolai alma materbe (veszélyhelyzet miatt ez várhatóan nem tud megvalósulni). Felelős: AJKP programgazda Dokumentáció: érdeklődő tanulók/szülők elérhetőségeinek dokumentációja		
A személyesen (a veszélyhelyzet alakulását figyelemmel kísérve online térbe áthelyezve) fel kell keresni az iskolákat, osztályfőnököket, tanulókat és szülőket Felelős: kollégiumvezető, AJKP programgazdák Dokumentáció: emailek, videók, jelenléti ívek		
2022. november: diákalkotók kiállítása – nyílt napon (nov. 18.) a beérkezett pályamunkák értékelése		
A tanévben 2023. június 21-23. között megszervezzük a gólyatábort a leendő AJKP előkészítő csoportja számára Felelős: AJKP programgazda, Bachesz Csaba Dokumentáció: értesítő levelek, programterv, elégedettségmérés		
Az általános iskolák, gondviselők, gyámok számára partnertalálkozó szervezése a beiskolázási időszakban. Felelős: AJKP programgazda Dokumentáció: meghívó, prezentáció, fotódokumentáció, jelenléti ív		
A feladat:	2/10. A kollégiumi kiállítótér újbóli megnyitása	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	kiállítások megszervezése	A kollégiumi kiállítótérben a tanévben nem volt kiállítás. A különböző rendezvényekhez, ünnepekhez kerültek ki plakátok.
A feladat elvárt eredménye:	A kollégiumról alkotott pozitív kép erősítése	
A feladat tervezett ütemezése:	Tanévente 2-3 kiállítás	
A feladat felelőse(i):	Szügyi Hajnalka	
2022. november/decemberében, 2023. január/februárjában és 2023. májusában szekszárdi és/vagy környéki kiállítók (tanulók és külső művészek) alkotásainak megjelenése a kollégium földszintjén. A veszélyhelyzet miatt elsődlegesen a kollégisták alkotásainak kiállítása. Felelős: Szügyi Hajnalka, Gerhátné Palásti Mariann (fenntarthatóság), csoportvezetők Dokumentáció: meghívó, fotódokumentáció, újsághír (lehetőség szerint)		

A feladat:	2/11. A kollégista tanulók névnapjának, születésnapjának "megünneplése"	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	"Megünneplés" megszervezése – hetente faliújságon megjeleníteni, napi szinten megköszönteni az érintett kollégistákat a kollégiumi hangosbemondón keresztül	Megvalósult.
A feladat elvárt eredménye:	A kollégiumról alkotott pozitív kép erősítése	
A feladat tervezett ütemezése:	Naponta/hetente	
A feladat felelőse(i):	Viszló Zsuzsanna	
Naponta/hetente (aktualitás szerint) felköszönteni a kollégistákat. A kollégisták e figyelmesség révén jobban elköteleződnek a kollégiumhoz.		
A feladat:	2/12. Előkészület a tanévi partnertalálkozó szervezésére	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	A meghívandó partnerek felmérése, a programtalálkozó témájának, időpontjának kitalálása, a szervezési munkálatok elindítása	A gimnázium ünnepélyéhez kapcsolódtunk.
A feladat elvárt eredménye:	A partnerkapcsolatok erősítése, a kollégiumról alkotott pozitív kép erősítése, a következő tanévben megszervezésre kerül(nek) a partnertalálkozó(k)	
A feladat tervezett ütemezése:	Az első félévben a korábbi és jelenlegi partnerkapcsolatok felmérése, április végéig a téma, a forma és az időpont megtalálása, június végéig a szervezési munkálatok elindítása (pl. meghívók)	
A feladat felelőse(i):	Petter Mária Magdolna, Viszló Zsuzsanna	
Az első félévben a korábbi és jelenlegi partnerkapcsolatok felmérése Április végéig a téma, a forma és az időpont megtalálása Június végéig a szervezési munkálatok elindítása (pl. meghívók) Felelős: Petter Mária Magdolna, Viszló Zsuzsanna Dokumentáció: partnerlisták elérhetőségekkel, feljegyzés az ötletelésről (téma, forma, időpont), meghívó		

3. Nevelési folyamatok fejlesztése - közösségfejlesztés

A feladat:	3/1. Együttműködés a szülőkkel, családokkal, a „jelenléti” együttműködési formák	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	tájékoztatás a programokról, lehetőségekről, sikerekről (honlap, KRÉTA, facebook); kollégiumi „fogadóórák” szervezése, bevonás a programokba, önértékelési folyamatba a kollégium fejlődése érdekében	A kollégiumi honlap és a fb-oldal működése naprakész, egy-két szülő aktívan figyeli a fb-oldalunkat, az ő számukat kellene növelni. A „jelenléti” együttműködési forma megerősítése még mindig cél.
A feladat elvárt eredménye:	nő az együttműködés a szülők és az intézmény között	
A feladat tervezett ütemezése:	folyamatos	
A feladat felelőse(i):	kollégiumvezető, csoportvezetők	
A szülőkkel való együttműködés kulcsfontosságú, együttes tevékenységünk révén megerősödhet a tanulók tanulási motivációja, a szabadidő eltöltésének helyes módja, személyiségük fejlesztése. A csoportvezetők szoros együttműködésével tud ez megvalósulni, akik rendszeres egyeztetések mellett „fogadóórát” tartanak az iskolai szülői értekezletek és fogadóórák időpontjában, illetve előre egyeztetett időpontban. A beérkező panaszok korrekt kezelése, előre vivő kommunikáció gyakorlatának megvalósítása. A foglalkozásokon kívüli programokba a szülők, családok bevonásának erősítése (pl. ballagás). A szülők rendszeres tájékoztatása a sikerekről, kollégiumi programokról, lehetőségekről. A tájékoztatás a honlapon, a Krétában és a facebook-oldalunkon történik. Visszajelzést kérni a szülőktől az intézményi önértékelés keretében. Az AJKP előkészítő évfolyamos kollégiumi csoportvezető részt vesz a szülői értekezleteken.		
A feladat:	3/2. A csoportvezetői tevékenység kiemelt területeinek fejlesztése	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:	A kiemelt területek kijelölése, a	Egy részük megvalósult, de ezt a területet a következő tanévben erősíteni kell.
A feladat elvárt eredménye:	a csoportok közösséggé kovácsolódása	
A feladat tervezett ütemezése:	folyamatos	
A feladat felelőse(i):	kollégiumvezető, csoportvezetők, pályaorientációs foglalkozást tartó szaktanárok	
A csoportvezetői munka segítségével a tanulók csoportokká fejlődnek, akik tevékenyen részt vesznek a kollégium életében. Az alábbi területeken szükséges a tevékenységüket megerősíteni: - pályaorientáció: - pályaorientációs foglalkozások tartása a 11. és 12. évfolyamos kollégisták számára, - AJKP-s tanulók 10. és 11. év végén karriertervet készítenek,		

○ az AJKP előkészítő tagozatos tanulók továbbtanulási portfóliót készítenek, ○ támogatjuk a végzősök felsőoktatásba történő jelentkezését, nyílt napokon, egyéb fejlesztő, orientáló programokon való részvételüket, ○ a végzett kollégisták továbbhaladását nyilvántartjuk; • közösségi programok szervezése; • színházi nevelést támogató programok; • személyiségfejlesztést, motivációt fejlesztő tevékenység – figyelve a városi szervezetek programjait, előadásait, • az AJKP-s kollégisták egyéni „mentorálása”.		
A feladat:	3/3. Erős diákönkormányzatiság támogatása	MEGVALÓSULÁS
A feladat végrehajtásának módszere:		Megvalósult.
A feladat elvárt eredménye:	A tanulók egy jól működő közösségben élnek, a DÖK programokat szervez a kollégistáknak, akik aktívan bevonódnak a kollégiumi programokba.	
A feladat tervezett ütemezése:	folyamatos	
A feladat felelőse(i):	kollégiumvezető, DÖK segítő tanár, csoportvezetők	
Erősíteni kell tevékenységüket a kollégiumi közösség fejlesztése érdekében, meghallgatva ötleteiket, segíteni a tervezett feladataik megvalósítását. A kollégiumi programokon (diákközyűlés, gólyaavató, kollégiumi nyílt napok, pályaválasztási börze, cipősdoboz-akció, ...) támogatjuk szerepvállalásuk.		

5 Kapcsolattartás a közvetlen és közvetett partnerekkel

Mint minden köznevelési intézmény, így kollégiumunk is igyekszik minden lehetőséget kihasználni a közvetett és közvetlen partnerekkel való együttműködésnek. Ehhez a tanév elején ismételten felmértük a közvetlen és közvetett partnereinket.

Kapcsolatot tartunk:

- gondviselővel, gyámokkal, nevelőszülőkkel, gyermekotthonokkal,
- fenntartóval,
- a kollégisták iskoláinak vezetőivel, szaktanáraival, osztályfőnökeivel,
- a székhely intézménnyel,
- egyéb oktatási intézményekkel, különösen az általános iskolákkal,
- gyermekjóléti központtal,
- Oktatási Hivatallal, a kaposvári POK-kal,
- az Arany János Programban részt vevő kollégiumokkal, a kijelölt mentorral, és a BM Köznevelésé-Igazgatási Főosztályával, illetve AJKP SZTT-vel, illetve
- egyéb szervezetekkel (civil szervezetek, közintézmények, önkormányzatok).

A kapcsolattartás módjai változatosak (telefonon, e-mailen, személyesen, online platformokon (honlap, fb-oldal, KRÉTA)).

5.1 Szülőkkel való kapcsolattartás

A kollégiumban a nevelőtanárok hétköznapiakon szülői szerepeket töltenek be. A tanuló tanulmányi és neveltségi helyzetéről a szülőkkel egyeztetünk, elsődlegesen telefonon, de fogadó órát biztosítunk a szülők számára. A kollégisták iskoláinak szülői értekezleteinek, fogadóóráinak időpontját ismerjük, akkor a kollégiumban is fogadjuk a szülőket.

A hazautazó tanulókról a szülőt telefonon tájékoztattuk.

Fejleszthető terület a családlátogatások megvalósítása AJKP tanuló esetében.

5.2 Szakmai szervezetekkel (szakszolgálatok, szakmai szolgáltató, családsegítő) való kapcsolattartás

A kollégium az alapidokumentumában rögzített körben integrált oktatás-nevelés keretében gondoskodik a sajátos nevelési igényű és a beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek, tanulók ellátásáról, fejlesztéséről.

A kollégiumvezető rendszeres kapcsolatot tart fenn a fenntartó által működtetett Gyermekjóléti Szolgálat szakembereivel, illetve a gyermekvédelmi rendszerhez kapcsolódó feladatokat ellátó más személyekkel, intézményekkel, hatóságokkal. Kiemelkedő közülük a gyámrendszer, hiszen több tanuló nevelésbe vett gyermek vagy utógondozott.

A kollégium tanulói szociális, egészségügyi, mentális problémákkal a kollégiumvezetőhöz, mentálhigiénés szakemberhez, kollégiumi ápolóhoz, csoportvezetőkhöz, a Családsegítő Központhoz, a Nevelési Tanácsadóhoz, a kórházban működő EFI Iroda munkatársaihoz fordulhatnak.

Amennyiben szükséges volt, készítettünk tanulói jellemzést a szakmai szervezeteknek.

5.3 Egyéb szervezetekkel (kamara, civilszervezetek, alapítványok, stb.) való kapcsolattartás

Munkatervben szereplő feladat	Megvalósulás
Sportegyesületek, kulturális csoportok, művészeti alapiskola, civil szervezetek	
Tanulóink iskolánk kívüli sport-, művészeti, kulturális és egyéb tevékenységét támogatjuk és elismerjük. Ez megmutatkozik abban is, hogy a tanulásban kiemelten segítsük őket.	Megvalósult.
Sportolóink iskolai és sport sikereinek előmozdítása, az iskolai és iskolán kívüli tevékenységük mélyebb megismerése.	Megvalósult.
Illyés Gyula Megyei Könyvtár	
A korábbi évek hagyományait ápolva író-olvasó találkozók, rendezvényeiken való részvétel.	Nem voltak ilyen rendezvények.
Babits Mihály Kulturális Központ	
Hangversenyek és színházi programok szervezésével, kiállítások látogatásával.	Nem voltak ilyen rendezvények.
Tolna Megyei Levéltár és a Wosinsky Mór Múzeum	
Rendezvények, kiállítások, levéltári és múzeumi órák látogatása.	Nem voltak ilyen rendezvények.
A helyi média (újságok, Szekszárdi tv)	
Marketing tevékenységünk egyik legfontosabb eleme iskolánk munkájának folyamatos bemutatása.	Megvalósult. Rádiós hirdetésünk is volt.
Általános iskolák	
Beiskolázási tevékenységünkben nagy szerepet kapnak az általános iskolák, ezért intenzív kapcsolatunk van közöttük. Az általuk szervezett pályaválasztási szülői értekezleteken részt veszünk, meghirdetjük számukra a felvételi előkészítő foglalkozásainkat, tanulóink és tanáraink „nagykövetek”-ként segítik ez irányú tevékenységünket járva az iskolákat.	Részt vettünk pályaválasztási szülői értekezleteken, tanórákon személyesen vagy online módon tájékoztattuk a tanulókat az AJKP-ban rejlő lehetőségekről. Néhány kollégista visszalátogatott általános iskolájába.
A város és a megye középiskolái	
Törekszünk a tapasztalatcserére, pedagógiai gyakorlatunk kölcsönös megismerésére. Kollégistáink tanulmányi és neveltségi helyzetét figyelemmel kísérjük. Segítjük tanulóink továbbtanulását, fórumot szervezünk, ahol bemutatkozhatnak a 11-12. évfolyamos tanulóinknak.	Megvalósultak. A fórum elmaradt.
Munkaterv más pontjában szereplő feladatok	
Együttműködés az ifjúságvédelemmel és ifjúsággal tágabb értelemben foglalkozó, számukra programokat kínáló intézményekkel, szervezetekkel, szerveződésekkel. (Polip Ifjúsági Iroda, Szekszárdi Ifjúsági Önkormányzat, Szekszárd Megyei Jogú Város ifjúsági referense, RÉV, Magyar Máltai Szeretetszolgálat stb.)	Megvalósult.
Diákönkormányzat 1., egyre nagyobb mértékben, folyamatosan kívánjuk bevonni az őket érintő kérdések előkészítésébe, megvitatásába; a nekik szervezett rendezvények kidolgozásába és lebonyolításába 2., intézményi dokumentumok módosításánál véleménykérés 3., fegyelmi tárgyaláson való részvétel	Megvalósult, segédkeztek a kollégiumi programok szervezésében. A vállalt félévi feladataik közül a legtöbbet megszervezték. Megtörtént. A második félévben képviselték magukat a fegyelmi tárgyalásokon.
Intézményi közalkalmazotti tanács	Megvalósult.
Felsőoktatási intézmények	Megvalósult. Voltak kollégistáink az Education is.

6 Egyéb foglalkozások a 2022/2023-as tanévben

6.1 Tehetséggondozás, szakkörök, versenyek

Foglalkozás	Vezető tanár	Megvalósulás
Film klub	Lengyel Sándor	Megvalósult.
Labdarúgó szakkör	Lengyel Sándor	Megvalósult.
Játékpercek szakkör	Ziegler Teréz	Megvalósult.
Ember és társadalomismeret szakkör	Gerhátné Palásti Mariann	Megvalósult.
Életmód szakkör	Gerhátné Palásti Mariann	Megvalósult.
zenede szakkör	Petter Mária Magdolna	Megvalósult.
Népek táncai szakkör	Petter Mária Magdolna	Megvalósult.

6.2 Kiemelt figyelmet igénylő tanulókkal való foglalkozásokról

Foglalkozás	Vezető tanár	Megvalósulás
fejlesztő angol nyelvből	Csorba Klára	Megvalósult.
felzárkóztatás matematikából (kompetenciafejlesztés)	Szügyi Hajnalka	Megvalósult.
felzárkóztatás különböző tantárgyakból	szaktanárok	Megvalósult.
korrepetálás – történelem és földrajz, illetve magyar nyelv és irodalom, német és angol nyelv tantárgyakból	Bachesz Csaba, Ziegler Teréz AJKP megbízási szerződéssel: Dr. Mikóné Csósz Judit	Megvalósult.
érettségi felkészítés – történelem és földrajz, matematika, német nyelv, illetve magyar nyelv és irodalom tantárgyakból	Bachesz Csaba, Csorba Klára, Ziegler Teréz; AJKP megbízási szerződéssel: Dr. Mikóné Csósz Judit, Szügyi Hajnalka	Megvalósult.
Életpálya-építés 11. és 12. évfolyamon	Petter Mária Magdolna és Szügyi Hajnalka	Megvalósult.

6.3 Hátrányos helyzetű és halmozottan hátrányos helyzetű gyermekekkel való foglalkozások, egyéni fejlesztések megvalósulása

A HH-s, illetve HHH-s tanulók csoportosan, a többi tanulóval együtt (integrálva) vesznek részt a 6.1. és 6.2. pont táblázataiban megjelenő foglalkozásokon.

A tanév eleji bemeneti mérések alapján a csoportvezetők elkészítették az egyéni fejlesztési terveket, ez alapján kompetenciájuknak megfelelően fejlesztést végeztek, szükség esetén más szakembereket is bevontak. A fejlesztési tervek felülvizsgálata 2023. 02. 15-ig, illetve 2023. 04./05.-ig esedékes. A csoportvezetők megoldották az első félévi feladataikat.

Az egyéni fejlesztési tervek megtalálhatók a kollégiumban.

7 Ellenőrzés a 2022/2023-as tanévben

7.1 Az iskolavezetés ellenőrző tevékenysége

Az SZMSZ-ben, a munkaköri leírásokban foglaltaknak, illetve az éves munkatervében rögzített ellenőrzési tervnek részben megfelelően végezte a kollégium az ellenőrzést a félévben. Leginkább az óralátogatások maradtak el.

Az ellenőrzés folyamatában ellenőrizzük a kollégiumi nevelőtanárok adminisztrációs tevékenységét, a tanári munka hatékonyságát, a pedagógiai tevékenység tervezési és tanügyi dokumentumait, illetve annak megvalósulását, a munkarendet, a rendezvények előkészítését.

A kollégium számára fontos, hogy a kollégák elkötelezettek legyenek az intézmény felé.

Az ellenőrzési terv értékelése:

• Munkaköri leírások felülvizsgálata a tanévben október közepéig. Felelősök: kollégiumvezető az irányítása alá tartozók vonatkozásában, egyébként az igazgató.	• A munkaköri leírások felülvizsgálata megtörtént.
• A kollégiumvezető a csoportnaplókat, az E-napló haladási részét féléves rendszerességgel vizsgálja felül. Ennek igazolása a feljegyzés. Az ellenőrzés során a tervezett haladást vizsgálja a napló haladási részének és a tanmenetnek/foglalkozási tervnek az összevetésével. Abban az esetben, ha az adott tárgy/foglalkozás óraszámában 15 %-ot elérő vagy meghaladó eltérést talál, egyeztetést kezdeményez a pedagógussal. Szükség esetén gondoskodik szakmai segítség biztosításáról vagy közös megállapodás alapján a tanmenet módosításáról. Az ellenőrzést a tanév lezárását megelőzően kb. 6-8 héttel meg kell ismételnie. Amennyiben módosítás szükséges, az ő felelősségük a szükséges órarendi/foglalkozási tervi korrekció elvégzése, ahhoz, hogy a törvényben előírt óraszámok/órakeretek teljesíthetők legyenek.	• A felülvizsgálat a félév során folyamatos volt.
• Az érintett vezetők kötelessége (saját szakmai megítélése és tapasztalata alapján) órákat látogatni a pedagógusok módszertani munkájának ellenőrzése céljából. Az ellenőrzés alapja a kollégium pedagógiai programja és a tanmenet/foglalkozási terv.	• A vezető a tanév folyamán látogatott órákat.
• A vezetők kötelessége, hogy új pedagógus esetén munkája/tanítása első félévében – óraadó esetén a második félévben – legalább egy alkalommal a pedagógus munkáját (óra)látogatással ellenőrizze.	• Az ellenőrzésre a második félévben került sor. Az éjszakai felügyelet ellenőrzése megtörtént.
• A tanévben végzett szakmai munka minőségét jelentik a tanév végén megállapított érdemjegyek, illetve a tanulói vizsgaeredmények is. Az érdemjegyeket a Csoportnaplóba (nevelői feljegyzések) be kell jegyezni. A kollégiumi csoportvezető a tanulók tanulmányi előmenetelét naprakészen figyelemmel kíséri,	• A tanulók tanulmányi előmenetelének figyelése megtörténik.

tanulmányi nehézségek/sikertelenségek esetén a felzárkóztatáshoz tervet készít.	
Az önértékelési tervben meghatározott ütemezésben és az ott meghatározott osztályban/csoportban illetve évfolyamon a tanulókat (és/vagy szülőket, pedagógusokat) a nevelő-oktató munka szervezésével, lebonyolításával, a pedagógusok munkájával kapcsolatos véleményezésre kell felkérni, annak megállapítására, hogy teljesültek-e az elvárásai. (A kérdőív névtelen; kitöltése a résztvevők részéről nem kötelező.) A végrehajtásért az önértékelési terv jelöli ki a felelősöket.	A pedagógus önértékelési feladatok elvégzése az idei tanévben nem szükséges.
Évente vizsgálni kell a tanulmányi teljesítmények változását vagy stabilitását, a csoportokon belüli eredmények átrendeződését vagy változatlanosságát, valamint a tantárgyakhoz való viszonyok változását. Ez a statisztikai elemzés része.	A második félév feladata volt, az év végi eredmények elemzése is megtörtént.
Az osztályfőnök/csoportvezető feladata a tanuláson kívüli aktivitásra, megmutatkozásra lehetőséget adó alkalmak után a tapasztalatok közös feldolgozása, majd rögzítése. Pl.: tanévkezdő tábor, diáknapiak, I. Béla napok, tanulmányi- és sport versenyek, részben számszerű adatok, részben a pedagógusok minőségi értéktételei alapján. Ezt fogadóórákon ismerteti a szülőkkel. Hivatalos írásos feljegyzést a csoportvezető félévkor és a tanév végén a neveltségi mutatók dokumentumban készít.	A csoportvezetők elvégezték ezeket a feladatokat, a szülőket telefonos vagy személyes megkeresés révén tájékoztattuk, a félévi és tanév végi csoportvezetői beszámolók tartalmazzák az elvárt információkat.
Az intézmény egészét érintő elemzéseket az SZMK-val, iskolaszékkkel, intézményi tanáccsal félévkor, majd az egész évet érintő júniusban kell az intézmény vezetésének közösen megtárgyalni, értékelni.	A tanácskozásokra a második félév során került sor.

A munkatervben rögzített ellenőrzési terv megvalósításának értékelése:

Vizsgált tevékenység	Ellenőrző személy	Ellenőrzés ideje, rendszeressége	Ellenőrzés megvalósulása
1. Tanügyi dokumentumok: - elektronikus napló - <i>Csoportnapló</i> - <i>Törzskönyv</i> , - <i>Tanmenetek</i>	kollégiumvezető	Szeptember	Megvalósult. A kért javítások, az elmaradások pótlása megtörtént.
2. A csoportnaplókban a csoportfoglalkozások tanmenete alapján a haladás ellenőrzése	kollégiumvezető	október, január, március, május	Megvalósult az első félévben.
3. Csoportok nyilvántartása: - <i>Csoportnapló</i> - <i>Csoportportfólió</i> - <i>AJKP tanulók esetén az egyéni portfólió</i>	kollégiumvezető	szeptember, október, február, április eleje (végzős)/május (nem végzős)	Megvalósult. A kért javítások, elmaradások pótlása megtörtént.
4. Statisztika (csoportvezetői)	kollégiumvezető	október 1.	Megvalósult.

5. Munkaidő-nyilvántartás (jelenléti ív)	kollégiumvezető	Folyamatos	A kollégiumi napló tartalmazza.
6. Házi rend betartásának ellenőrzése	kollégiumvezető	Folyamatos	Megvalósult.
7. Tanítási órák/kollégiumi foglalkozások	kollégiumvezető	külön ütemezve	Elkészült a tantárgyfelosztás és az órarend.
8. Pedagógusok szakmai tevékenysége	iskolavezetés	Félévente	Megvalósult.
9. Pályázat, AJKP megvalósítása	kollégiumvezető	Havonta	Megvalósult.
10. Csoportvezetői munka	kollégiumvezető	Folyamatos	Megvalósult.
11. Szabadidős tevékenység	kollégiumvezető	Folyamatos	Megvalósult.
12. AJKP mérés	kollégiumvezető	októbertől folyamatosan	Megvalósult.
13. A kollégiumi beköltözés/beiratkozás folyamata, csoportnapló	kollégiumvezető	augusztus-szeptember, illetve beköltözés esetén	Megvalósult a beköltözéskor.
14. Diákönkormányzat munkája	kollégiumvezető	október, május	Megvalósult az októberi és a májusi is.
15. Tanulók munkájának ellenőrzése	kollégiumvezető	folyamatos	Megvalósult.

7.2 Tanórához és szabadidős tevékenységhez kapcsolódó ellenőrzések

A kollégiumvezető kétheti/havi gyakorisággal számolt be az intézményvezetőnek ellenőrző tevékenységéről.

Az ellenőrzés kiterjedt:

- a pedagógiai munkára (pl. digitális napló ellenőrzése, pedagógiai tevékenység tervezési és tanügyi dokumentumai, tanulói mérések, egyéni fejlesztési tervek),
- a nevelési-balesetvédelmi ügyek ellenőrzésére, illetve
- az adminisztrációs munkára.

7.3 A 2022/2023. tanévben megvalósult óralátogatások

- Vezetőségi óralátogatások

A második félévben megvalósult.

- Munkaközösség vezetői óralátogatások

Kollégiumunkban nem releváns.

7.4 A pedagógiai munkavégzés mutatóinak elemzése

A kollégiumvezető félévkor és tanév végén elemzi, értékeli a pedagógiai munkavégzés mutatóit (helyettesítések, leterheltség, hiányzások kezelése stb.). A félévi és tanév értékelő értekezleten megtörténik az elemzés.

8 A nevelő – oktatómunkához kapcsolódó egyéb tevékenységek a 2022/2023-as tanévben

8.1 Továbbképzések (a továbbképzési terv alapján, ill. egyéb forrásból megvalósult; intézményi szervezés vagy szakmai szolgáltató/felsőoktatási intézmény szervezésében)

Továbbképzés megnevezése	Résztevő(k)	Megvalósulás mértéke
AJKP továbbképzés (önképzés, műhelymunka, jó gyakorlatok megismerése) AJKP konferenciák, AJKP rendezvények	AJKP team	tanév során folyamatos

Munkatervben nem szereplő továbbképzések:

Továbbképzés megnevezése	Résztevő(k)	Megvalósulás mértéke
A boldogságórák elméletének és módszertanának elsajátítása a pedagógusok és a diákok érzelmi intelligenciájának valamint pozitív gondolkodásának fejlesztése érdekében	Viszló Zsuzsanna	2022. 11. hó
Felkészítés érettségi vizsgaelnöki feladatok ellátására	Szügyi Hajnalka	2023. 03-04. hó

Munkatervben nem szereplő POK és egyéb programok:

POK program megnevezése	Résztevő(k)	Megvalósulás mértéke
Igényfelmérő 2023. - javaslatok, ötletek intézményvezetőknek, helyetteseknek az igényfelmérő kitöltéséhez	Szügyi Hajnalka	megvalósult
A megoldásközpontú és a kritikus gondolkodás különbségei az oktató-nevelő munkában	Szügyi Hajnalka	megvalósult
Intézményvezetők felkészítése az intézményi önértékeléshez és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzéshez kapcsolódó feladatok ellátására	Szügyi Hajnalka	megvalósult
Intézményi delegált felkészítése a minősítő eljárásra	Szügyi Hajnalka	megvalósult
Tanulási tréning a diákok tanulási képességeinek fejlesztésére	Szügyi Hajnalka, Viszló Zsuzsanna	megvalósult
Szakmai Tanévnyitó Konferencia	Szügyi Hajnalka	megvalósult
Fejlesztő hatású iskola	Szügyi Hajnalka, Viszló Zsuzsanna	megvalósult
Az iskolai könyvtár szerepe a kiemelt figyelmet igénylő gyerekek nevelésében	Viszló Zsuzsanna	megvalósult
3D tervezés a középiskolában a digitális kultúra tantárgy keretein belül	Viszló Zsuzsanna	megvalósult
Tanulásmódszertan	Viszló Zsuzsanna	megvalósult
Digitális átállás, nem formális tanulás	Ziegler Teréz	megvalósult
Digitális eszközhasználat és jógyakorlatok bemutatása	Ziegler Teréz	megvalósult

Hogyan építsünk nemzetközi kapcsolatokat eTwinning programmal?	Ziegler Teréz	megvalósult
Az Oktatási Hivatal bázisintézményeinek szakmai találkozója	Ziegler Teréz	megvalósult
ONLINE KONZULTÁCIÓ ERASMUS+ rövid futamidejű mobilitási projektekhez (KA122) a köznevelési, a szakképzési és a felnőtt tanulási szektorokban	Ziegler Teréz	megvalósult
Erasmus+ diáklaborok c. online műhelymunka a Piarista Gimnázium, Kollégium, Általános Iskola és Óvoda szervezésében	Ziegler Teréz	megvalósult
Érettségi szabályok, témakörök módosulása 2024-től	Ziegler Teréz	megvalósult
Kollaboratív tanulás és tanítás	Ziegler Teréz	megvalósult
Gyere-nevess-tanulj! – Kattanj a kütyüdre!” – Idegennyelv-tanulás interaktív módszerei digitális eszközök és alkalmazások bevonásával – a motivált aktív tanulás technikái	Viszló Zsuzsanna, Ziegler Teréz	megvalósult

8.2 Az általános iskolai beiratkozással kapcsolatos feladatok megvalósulása

Kollégiumunkban nem jelenik meg feladatként.

8.3 A középfokú iskolai, a kollégiumi és a Köznevelési Hídprogramba történő felvételi eljárás lebonyolításának megvalósulása

A beiskolázási tevékenységünk:

A 2022/2023-as tanév első félévében e-mailben Bács-Kiskun, Baranya, Fejér, Somogy és Tolna megye összes felső tagozattal rendelkező általános iskolájával felvettük a kapcsolatot; a legtöbb intézménnyel telefonon is egyeztettünk. Személyesen vagy online tájékoztatás révén több mint 50 általános iskolában toboroztunk tanulókat.

A helyi média kínálta lehetőségeket kihasználva hirdettük iskolánk képzési kínálatát, felvétellel kapcsolatos programjainkat;

nyílt napokat szerveztünk (kollégium és AJKP bemutatása, tanórán kívüli tevékenységekről rövid tájékoztató);

tájékoztató füzeteket, szórólapokat készítettünk;

önkormányzati jegyzőkkel, gyermekvédelmi központokkal (Bács-Kiskun, Baranya, Fejér, Somogy és Tolna) a nevelésbe vett tanulók felkutatása érdekében is felvette a kollégium a kapcsolatot.

Jelen tanévben a már kollégista tanulók számára a 2023/2024. tanévre a kollégiumi felvételi lapok beadási határideje május 25. lesz. A már bent levő kollégisták, illetve az érettségiző kollégisták közül az, aki Szekszárdon középfokú képzésben tanul tovább, beadhatja a jelentkezését. A 9. évfolyamra jelentkezettek a középiskolán keresztül jelzik jelentkezésüket a kollégiumba 2023. 02. 15-ig, az AJKP tanulók a pályázati elbírálás és a középiskolai jelentkezés alapján nyernek felvételt. A felvételi határozatok megküldésekor és a beiratkozáskor is rá fogunk kérdezni erre. Más iskolákkal is felvesszük a kapcsolatot.

A kollégiumba történő jelentkezés folyamatos, a tanév folyamán egy tanuló érkezett kollégiumunkba, illetve egy kollégista tanév közben kiiratkozás után visszairatkozott.

8.4 Az intézményi esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott rövid távú célok, intézkedések megvalósulása (a szegregációmentesség és az egyenlő bánásmód elvének érvényesülése)

Az oktatás-nevelés során nagyon fontos elv a szegregációmentesség, az egyenlő bánásmód és esélyegyenlőség biztosítása. Kollégiumunkban maximálisan törekszünk ezek megvalósítására. Ezt mutatják a csoportjaink és a lakószobai közösségek is.

Az esélyegyenlőségi intézkedési tervben megfogalmazott célok és intézkedések megvalósultak.

Az Arany János Kollégiumi Programban tanévente kollégiumunkban 90-100 tanuló vesz részt. Ennek az ötéves programnak az a célja, hogy a különböző társadalmi hátránnyal küzdő tanulók megkezdhesék és sikeresen befejezhessék középfokú tanulmányaikat, érettségéhez (szakgimnáziumi/technikumi képzés esetén szakmai érettségéhez jussanak). Kollégiumunk 2005 óta biztosítja ezt a lehetőséget elsődlegesen a Tolna, Baranya, Fejér, Somogy, illetve a Bács-Kiskun megyei tanulók számára. Az AJKP pedagógiai és szociális segítséget nyújt a programba bekerülő (halmozottan) hátrányos helyzetű, nevelésbe, ideiglenes hatállyal elhelyezett, alacsony iskolai végzettségű és/vagy aktív ellátásra szoruló és/vagy 12 hónapja álláskereső gondviselők gyermekei, árvasági támogatásban részesülő, kedvezményezett településen élő, 5000 fő alatti településen települési kedvezményben részesülő tanulók részére. A program eredményességét mutatja, hogy a programban részt vevő tanulók tanulmányi sikeressége javul, sikeres érettségi vizsgát követően szinte minden végzős tanulónk bejut felsőoktatási intézményekbe hallgatóként, illetve közép- vagy felsőfokú szakképzésben folytat tanulmányokat, évente 1-2 tanuló dönt úgy, hogy inkább a munkaerőpiacon helyezkedik el. A program nyújtotta támogatások hatására megismerik önmagukat, javul a tanulmányi motivációjuk, szociális kompetenciájuk, kitágul a világuk, új lehetőségek nyílnak meg előttük. Az utóbbi két tanév folyamán a végzős tanulók 100%-a érettségéhez jutott, és több mint 95 %-uk jogosítványt szerzett. A különböző felzárkóztató, érettségi felkészítő foglalkozások, nyelvvizsga felkészítő kurzusok, szakkörök elősegítik az esélyegyenlőségüket. Az életpálya-építés órák segítik a jövőbeli elképzelésük kialakítását.

Az Arany János Kollégiumi Program tanulói számára biztosítjuk a program nyújtotta feltételeket: szociális juttatást kaptak az első félévben a felsőbb éves tanulók 60.000 Ft és 125.000 Ft között (tanulmányi eredménytől függően), sportszereket, tanszereket vásárolunk, egyéni fejlesztéseket, érettségi felkészítő, korrepetálási lehetőségeket, nyelvvizsga-felkészítést, jogosítvány szerzési lehetőséget szervezünk, a szociális, szövegértési, logikai és életpálya-építési kompetenciafejlesztő órák mind elősegítik a kollégisták esélyegyenlőségét. Az előkészítő évfolyamon a tanulók ösztöndíjban részesültek az első félévben. A második félévtől minden, a feltételeknek megfelelő AJKP-s tanuló ösztöndíjban részesül, az utaláshoz kapcsolódó előmunkálatokat megkezdtek az első félévben, az ösztöndíjjogosultságról minden hónapban nyilatkozott a vezetés, a tanulók a törvényi határidőig megkapták az ösztöndíjukat. A kompetenciafejlesztő, érettségi felkészítő, korrepetálási órák a nem Arany János Kollégiumi Programban részt vevő kollégisták számára is ajánlott.

Munkánkat külsős szakember is segíti (mentálhigiénés szakember).

Mathias Corvinus Collegium (MCC) Roma Tehetség Programba kollégiumunk 5 tanulóját vontuk be teljes mértékben, további öt tanuló általában rendszeresen vesz részt az előadásain, amelynek központi elemei a személyiségfejlesztés, tantárgyi korrepetálás és/vagy tehetséggondozás, nyelvtanfolyam, mentor, pályaválasztás segítése egyéni,

kiscsoportos formában, illetve táborokban való részvétellel. A tanulók számára a programon való részvétel teljesen ingyenes.

8.5 Középiskolákban a közösségi szolgálat teljesítésével, dokumentálásával összefüggő feladatok megvalósulása

Kollégiumunkban nem jelenik meg feladatként, de figyelemmel kísérjük a tanulók év közben szerveződő közösségi szolgálatát.

A gólyatábori szerepvállalásukért a segítő diákok számára közösségi szolgálati órákat számolunk el.

8.6 A gyermek- és ifjúságvédelemmel kapcsolatos feladatok megvalósulása

Kiemelt fontosságúnak érezzük kollégistáink hátrányos helyzetének enyhítését (mely törvényi kötelezettségünk is), azokban az esetekben, amelyekben indokolt, megteesszük az intézkedéseket, elérhetővé tesszük számukra a támogatási lehetőséget.

A tanulók szociális helyzetéről a pedagógusokat tájékoztatjuk, ezzel elősegítve az egyéni gondoskodást. Olyan tanulási helyzeteket teremtünk, ahol minden tanuló egyenlő esélyt kap a tudás megszerzéséhez és a különböző szolgáltatások igénybevételéhez.

Ezen feladatok ellátása elsődlegesen a csoportvezetők feladata, irányítás a tagintézmény-vezető és az AJKP programgazdáinak a feladata. Alapvető feladat a hátrányos és halmozottan hátrányos helyzetű tanulók nyilvántartása, a jogosultsági igazolások figyelemmel kísérése, a kedvezmények igénybevételének érvényesítése és a gyermekjóléti szolgálatokkal való kapcsolattartás jelenti.

A szociális helyzet nyomon követése: a beérkezett határozatokat a kollégiumi titkár iktatja, majd az érintett személyeknek másolatban átadja az alábbi feladatok elvégzéséért:

- intézményi nyilvántartás vezetése,
- a kollégiumvezető rögzíti a digitális naplóban,
- segítjük az önkormányzati ügyintézőhöz eljuttatni a határozatot, hogy ingyenesen vagy kedvezményesen tudjon a tanuló étkezni.

Az intézményi nyilvántartás nyilvános, az érdeklődő pedagógusok számára elérhető, a kollégiumban – különösen az AJKP-s tanulók esetében – a jegyzőkkel is szoros kapcsolatot tartunk.

Az AJKP-ban résztvevő tanulók esetében a támogatás kiegészül a program nyújtotta egyéb támogatási formákkal, melyet minden évben meghatározunk egy külön dokumentumban.

Már a tanév legelején csoportonként felmértük a rendszeres gyermekvédelmi kedvezményben részesülő, a hátrányos és halmozottan hátrányos tanulókat, számarányuk alakulását a tanév során folyamatosan követtük (nyilvántartás, KIR, KRÉTA).

Szoros kapcsolatot ápolunk az idei tanévben is a gyermek- és ifjúságvédő szervezetekkel, ebből kiemelendő a Szekszárd Megyei Jogú város Önkormányzat Humánszolgáltató Központ Gyermekjóléti Központja Gyermekvédelmi felelősök munkacsoportja, illetve a Gyermekvédelmi Szakmai Műhely.

Minden tanév elején tájékoztatjuk a kollégistákat a tűz- és munkavédelemről, illetve a balesetvédelemről, a házirend legfontosabb szabályairól.

8.7 Pályázatok bemutatása (röviden): típusa, célcsoport, szakmai feladatok, pedagógusok bevonása, stádiuma, egyéb információk

Pályázat megnevezése	Célcsoport	Feladatok	Szakmai megvalósítók	Megvalósulás mértéke
AJKP projekt	AJKP tanulók (pályázati kiírás szempontjai alapján kerülhetnek be)	Külön feladattervező mellékelve	AJKP menedzsment tagjai és az AJKP-ban résztvevő pedagógusok	Folyamatos volt a tanév során

9 Egyéb, az intézményvezető által fontosnak ítélt információ

A tanévi munka a Kollégiumi Nevelés Országos Alapprogramjában megfogalmazott elvárásoknak és a pedagógiai programban megfogalmazott intézményi céloknak összességében megfelelt. A fejlesztendő területek kijelölése az egyes területek összegző értékeléseiben megtörtént, a következő tanévi tervező munkának kellő alapot ad.

Az önértékelés és a tanfelügyeleti ellenőrzés során előtérbe került fejlesztendő és kiemelkedő területek mentén folytatjuk a következő tanévek folyamán az intézmény fejlesztését.

A következő tanév célja továbbra is a tanórai folyamatok hatékonyságának növelése, illetve az AJKP-s feladatok, programok megvalósítása.

Tovább kell erősíteni a tanári munka eredményességére ható folyamatokat.

Feladatunk a köznevelést szabályozó folyamatok intézményi menedzselése, feladatunk kialakítani a változó környezethez a törvényes napi működési eljárásokat. Feladatunk a szakmai-pedagógiai ellenőrzésekre való hatékony felkészülés és eredményesen helytállni a pedagógus minősítés folyamatában.

10 A beszámoló mellékletei

10.1 Egyéb beszámolók: AJKP, könyvtár, Diákönkormányzat, „Pályaorientáció közép- és felsőfokon”, Témahét

Szekszárd, 2023. június 30.

A tanévi nevelő-oktató munkát értékelő beszámolót a Szekszárdi I. Béla Gimnázium Kollégiumának nevelőtestülete 2023. június 30-án elfogadta.


Hajós Éva
igazgató

